

Государственное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
центр повышения квалификации специалистов Санкт-Петербурга
“Региональный центр оценки качества образования
и информационных технологий”

**Л.М.Андианова
Т.В.Лазыкина**

**МЕДИАТЕКА
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ**

Методическое пособие

**Санкт-Петербург
2007**

УДК 004.9

А 65

Андианова Л.М., Лазыкина Т.В. Медиатека в образовательном учреждении: Методическое пособие. – СПб., ГОУ ДПО ЦПКС СПб «Региональный центр оценки качества образования и информационных технологий», 2007. – 100 с.

Методическое пособие предназначено для руководителей общеобразовательных учреждений (ОУ), заместителей руководителей и заведующих библиотек и содержит рекомендации по созданию и функционированию медиатеки в ОУ, ее проектированию, оснащению и эффективному взаимодействию со всеми школьными подразделениями.

В пособии освещается специфика элементов технологической среды школьной медиатеки и формирования фонда электронных образовательных ресурсов.

Сделан обзор и дана краткая характеристика автоматизированных информационно-библиотечных систем (АИБС), используемых в практике работы школьной библиотеки.

Издание включает разработки занятий по формированию информационной культуры учащихся с использованием ИТ и рекомендации по организации проектной деятельности на базе медиатеки.

Цель пособия – помочь читателям осмыслить роль медиатеки в образовательном пространстве школы, организовать ее работу в учреждении. Оно поможет найти ответ на ряд вопросов:

Как приступить к проектированию медиатеки в школе?

Какую автоматизированную систему учета фонда выбрать?

Как рационально использовать ресурсы библиотеки и компьютерную технику для обучения учащихся? Что необходимо для этого сделать?

Как эффективно организовать самостоятельную работу учащихся в медиатеке?

Пособие может служить и в качестве справочника, так как содержит справочные и нормативные документы (CD).

ISBN 978-5-91454-003-3

© ГОУ ДПО ЦПКС СПб «РЦОКОиИТ», 2007

© Андианова Л.М., Лазыкина Т.В., 2007

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
Глава I. Современное состояние организаций и функционирования медиатеки в общеобразовательной школе в условиях информатизации образования	5
1.1. Медиатека - основа информационно-образовательного пространства в школе	10
1.2. Структура и назначение медиатеки в школе	11
1.2.1. Рабочие зоны медиатеки и их функции	15
1.2.2. Модели школьных информационных центров	18
1.3. Этапы создания школьной медиатеки	21
1.3.1. Из истории развития медиацентров	21
1.4. Проектирование школьной медиатеки	32
Глава II. Технология работы медиатеки/медиацентра	52
2.1. Подходы к формированию фонда медиатеки	52
2.2. Обработка фондов и создание каталогов и картотек	54
2.3. Проблема автоматизации библиотечных процессов в медиатеке	59
Глава III. Организация деятельности специалиста медиатеки/медиацентра	75
3.1. Возможности использования цифровых библиотек и электронных коллекций текстов в работе медиатеки образовательного учреждения	75
3.2. Формы работы с учащимися в медиатеке	77
3.3. Примеры организации проектной деятельности в школьной медиатеке	96
Заключение	100

ВВЕДЕНИЕ

В последние годы современная школа пытается обеспечить учащимся и учителям условия и возможности для свободного выбора содержания учебно-воспитательной деятельности и методов, форм и средств развития личности. При этом доступ к быстро меняющимся знаниям для всех участников образовательного процесса – учащихся, учителей, администрации – становится возможным только при развитой и эффективно функционирующей в школе единой информационной образовательной службе. В настоящее время именно школьная библиотека является держателем информационных ресурсов, обеспечивающих и поддерживающих учебный процесс, и местом, где учащиеся не получают только информацию для подготовки домашних заданий, но и обучаются, что важнее всего – приобретают навыки работы с информацией.

Следовательно, сегодня сложились необходимые условия для модернизации школьной библиотеки, которая должна занять ведущее место в едином информационном пространстве образовательного учреждения.

Школьная медиатека в условиях информатизации образования становится важнейшим компонентом информационной среды школы, выполняющим функции накопления и хранения образовательных ресурсов, обеспечения учебно-воспитательного процесса необходимой информационной базой.

В связи с этим возрастает педагогическая роль школьной медиатеки. Новые педагогические технологии делают акцент на самостоятельную работу учащихся, и эффективная деятельность медиатеки в значительной мере обуславливает успех их внедрения в образовательный процесс. Ведь именно здесь накапливаются и систематизируются все виды информации: книги, журналы, видео- и аудиосредства, интернет-ресурсы, именно здесь может быть предоставлен не только выход в Интернет, но и указан наиболее эффективный путь поиска достоверной информации.

Оснащение школьной библиотеки современными компьютерами и доступом в Интернет, обогащение фонда за счет мультимедийных средств, а также организация условий для работы с информацией преобразуют традиционную библиотеку в современный тип информационного пространства школы – медиатеку или медиацентр.

Глава I. СОВРЕМЕННОЕ СОСТОЯНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ МЕДИАТЕКИ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ В УСЛОВИЯХ ИНФОРМАТИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Бурное развитие науки и техники во второй половине XX века явилось причиной процесса перехода к обществу нового типа – информационному¹. Это общество характеризуется массовым распространением творческого, интеллектуального труда, качественно возросшим объемом научного знания и информации, применяемой в производстве. При этом развитие практически всех технологий (научных, промышленных, образовательных и т.д.) становится невозможным без интеграции их с современными информационными и телекоммуникационными технологиями.

Владение информационными технологиями и готовность к их применению в профессиональной деятельности стали важнейшими требованиями к выпускнику средней и высшей школы. В связи с этим особое значение приобретает процесс информатизации образования. По определению ученых, информатизация образования представляет собой научно-практическую деятельность, направленную на применение технологий и средств сбора, хранения, обработки и распространения информации, обеспечивающее систематизацию имеющихся и формирование новых знаний в сфере образования для достижения психолого-педагогических целей обучения, воспитания и развития.

Процесс информатизации в настоящее время затронул все аспекты деятельности школы как образовательного учреждения. Важными отличительными чертами современного этапа информатизации образования являются следующие:

¹Информационное общество – новая историческая фаза развития цивилизации, в которой главными продуктами производства являются информация и знания. Отличительные черты: увеличение роли информации и знаний в жизни общества; возрастание доли информационных коммуникаций, продуктов и услуг в валовом внутреннем продукте; создание глобального информационного пространства, обеспечивающего (а) эффективное информационное взаимодействие людей, (б) их доступ к мировым информационным ресурсам и (в) удовлетворение их потребностей в информационных продуктах и услугах.

- активное использование средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ), в том числе локальных и глобальной сетей в деятельности учителя и ученика;
- использование наряду с классно-урочной системой других моделей организации образовательного процесса на базе средств ИКТ;
- внедрение новых педагогических технологий, основанных на активных методах обучения и коллективных формах работы учащихся;
- создание и функционирование единого информационного образовательного пространства на уровне школы, района, региона.

Если раньше основным источником знаний для ученика была книга, а учебный процесс обеспечивался информацией, представленной в основном в виде печатных изданий, то современное развитие информационно-коммуникационных технологий позволяет использовать не только бумажные носители (книги, журналы, брошюры и т.п.), но и мультимедийные образовательные ресурсы: аудиокассеты, видеокассеты, электронные образовательные издания, учебные пособия, представленные на различных цифровых носителях информации. Широкие возможности информационного обеспечения учебного процесса предоставляют компьютерные сети. В настоящее время всемирная сеть Интернет хранит более миллиарда информационных объектов, что требует специальных навыков для поиска необходимой информации.

Сегодня важно создать в школе условия для наиболее полного удовлетворения информационных потребностей учащихся и преподавателей. Однако современное состояние школьных библиотек не позволяет решить эту задачу, т.к. библиотечных фондов для ее решения явно недостаточно.

Практически ни одна школьная библиотека не способна удовлетворять все возрастающие потребности пользователей в информации. «В настоящее время только объединение информационных ресурсов на различных носителях информации, имеющихся в собственных фондах, других библиотеках и информационных центрах на базе специально организуемых структур и помещений, может позволить эффективно решать данную задачу»².

Новые, современные требования, предъявляемые к информационной поддержке образовательного процесса, ведут к изменению статуса ряда библиотек, появлению библиотек-медиатек, информационно-библиотечных центров, библиотечных медиацентров и т.п., требующих освоения нового содержания, формирования новых направлений и форм работы.

² Приложение 1. Манифест ИФЛА/ЮНЕСКО о школьных библиотеках.

Изменение статуса школьных библиотек происходило за рубежом на протяжении многих лет. Внимание государства и общественности к проблемам образования принесло ощутимые результаты, в том числе материализовавшиеся и в развитии школьных библиотек.

Если обратиться к истории, то интересен опыт развития и преобразования школьных библиотек в США.

В 1945 году Американская Библиотечная Ассоциация опубликовала новый набор стандартов, озаглавленный «Школьные библиотеки. Сегодня и завтра», которые разделили функции между школьными и публичными библиотеками в библиотечном обслуживании школьников. Особенно важно, что стандарты уделяли большое внимание профессиональным и личностным качествам школьного библиотекаря: «...школьный библиотекарь – это, возможно, наиболее важный фактор в полной программе библиотечного обслуживания».

Для того чтобы дальше проводить идею важности хорошей школьной библиотеки, в 1951 году была сформирована Американская Ассоциация Школьных библиотек (AASL) – отделение Американской Библиотечной Ассоциации.

С расширением школьных программ в 1960-е годы, особенно в области естественных наук, математики и иностранных языков, потребовалось обогатить ресурсы школьных библиотек, обратить дополнительное внимание на комплектование основных, а не только учебных фондов. Внедрение новшеств в организацию учебного процесса повлекло за собой и изменение форм и методов библиотечного обслуживания в школьных библиотеках. В конце 60-х годов с целью демонстрации того, что могло бы быть, если бы школа обслуживалась «идеальной» школьной библиотекой, отвечающей всем требованиям стандартов, был принят так называемый «Школьный Проект Библиотек». В рамках этого проекта было создано несколько демонстрационных библиотек, и тысячи педагогов смогли их посетить и серьезно осмыслить значение школьной библиотеки в учебном процессе.

В 1970-е годы образовательные новшества шестидесятых были расширены, и началось то, что было названо «движением за открытое образование». В связи с тем что вектор образования смешался в сторону индивидуализации процесса обучения, школьная библиотека оказалась важнейшим, если не центральным звеном в учебной деятельности. Авторы проектов школ, которые строились в то время, отказались от размещения библиотек в окруженных четырьмя стенами классных комнатах в пользу автономных, больших, открытых пространств. Многие библиотеки стали называться медиацентрами, а библиотекари – медиаспе-

циалистами. В новых стандартах, выпущенных Американской Библиотечной Ассоциацией в 1975 году, была опущена фраза «школьные библиотеки» в заглавии; стандарты были озаглавлены теперь «Медиапрограммы: Район и Школа».

В 1980-е годы американское образование было объявлено кризисным. Серьезный доклад «Нация в опасности», выпущенный правительством США, говорил о «возрастающем потоке посредственности», который представляют собой выпускники образовательных учреждений. Причины этого явления, как утверждалось, были связаны со снижением уровня академических достижений за счет упрощения учебных программ и требований к обучающимся. В 1988 году были выпущены новые стандарты. Они назывались «Власть информации: Руководящие принципы для школьных библиотечных медиапрограмм».

Эти программы возлагали на школьный библиотечный центр ответственность за формирование грамотности, развитие критического мышления и стимулирование к непрерывному образованию.

В 1998 году были выпущены стандарты для школьных библиотек под заглавием «Власть информации: Строим партнерство для обучения».

В предисловии к стандартам говорится: «Фокус школьных библиотечных программ сместился от ресурсов к учащимся, к созданию объединений учеников, учащихся в течение всей жизни (lifelong learners)». Три момента являются важными в этом стандарте: сотрудничество, лидерство и технология.

Роль библиотекаря, или медиаспециалиста, в стандартах 1998 года определяется следующими функциями.

1. *Как преподаватель*, медиаспециалист сотрудничает с учащимися и педагогами, чтобы на основе анализа учебных и информационных потребностей определять и использовать адекватные ресурсы; знает о современных исследованиях в области педагогики и психологии и умело применяет их на практике; постоянно повышает свою квалификацию и знания, чтобы эффективно работать со всеми пользователями.

2. *Как партнер по обучению*, медиаспециалист сотрудничает с преподавателями, чтобы определить связи между информационными потребностями учащихся, содержанием учебных планов, критериями оценки и обучения и широким рядом различных информационных ресурсов. Библиотечный медиаспециалист играет ведущую роль в развитии школьной идеологии, практики преподавания и учебного плана.

3. *Как информационный специалист*, библиотечный медиаспециалист играет важнейшую роль, обеспечивая экспертизу в процессе выбора и

оценки информационных ресурсов во всех форматах; в моделировании стратегий для успешного, результативного поиска, обеспечения доступа и оценки информации внутри и вне пределов своего медиацентра.

4. *Как администратор*, библиотечный медиаспециалист работает в сотрудничестве с членами коллектива, чтобы определить стратегию программы развития центра и строить свою деятельность в соответствии с этим.

В новом тысячелетии школьные библиотекари США ждут новый пакет регламентирующих документов, который, как предполагается, будет включать следующие положения: «Придание школьной библиотеке статуса информационного центра школы, где сосредоточены все возможные ресурсы информации; придание школьному библиотекарю статуса «библиотекарь-педагог»; разработку стандартов информационной грамотности, соответствующих стандартам для начальной школы и для предметов общеобразовательного цикла для основной и средней школы, а также критериев оценки знаний, умений и навыков учащихся в этой области».³

Анализируя международный опыт, нужно отметить, что для успешной реализации подобных проектов необходимо иметь продуманный план действий и чёткое представление о возможных результатах организационных, методических и технологических действий.

Что же касается преобразования школьной библиотеки в медиатеку, то нужно понимать, что медиатека (лат. *media* — мн. число от *medium* — средство, посредник) — это среда, в которой пользователи могут комфортно и эффективно работать с различными информационными ресурсами (печатными, цифровыми, электронными, находящимися как в самой библиотеке, так и за её пределами). Школьные библиотеки, преобразуясь в библиотеки-медиатеки⁴, решают задачи, связанные не только со сбором, хранением и предоставлением пользователю изданий на традиционных (бумажных) и нетрадиционных (электронных) носителях. Они, как правило, ориентируются на создание новых информационных источников, среди которых электронные пособия, аудио- и видеопрограммы, веб-страницы, сайты, дайджесты, газеты, журналы и др. Отсюда — изменение состава фон-

³ Справочник школьного библиотекаря / О.Р. Старовойтова, С.М. Плескачевская, Т.Д. Жукова; Под ред. Ю.Н. Столярова. — М.: Школьная библиотека, 2006. С. 20-22.

⁴ Медиатекой называются «интегрированные библиотеки» (Широков А.Н.Французско-русский словарь информационно-библиотечной и документивной терминологии). — М.: Тезаурус, 2005. — С. 49.

да, включение в него аудиовизуальных и электронных документов, в том числе электронных учебников, энциклопедий и др. Кроме того, организуется доступ к полнотекстовым (гипертекстовым) базам, по своим масштабам в тысячи раз превышающим собственные фонды. Телекоммуникационные сети, Интернет дают абонентам медиатеки возможность доступа к мировым ресурсам информации, электронная почта – практику общения со сверстниками в России и за рубежом. Определенные подходы к организации, оснащению и эффективному функционированию школьной медиатеки позволяют создать среду, в которой приятно быть и комфортно работать; структуру, позволяющую дополнить, разнообразить основные методы обучения, использовать имеющиеся в мировом пространстве знания, улучшая тем самым подготовку высококвалифицированных специалистов различного профиля.

1.1. МЕДИАТЕКА – ОСНОВА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА В ШКОЛЕ

Федеральная целевая программа «Развитие единой образовательной информационной среды на 2001-2005 годы» определяет, что «основой образовательной системы является высококачественная и высокотехнологичная информационно-образовательная среда. Ее создание и развитие представляет технически наиболее сложную и дорогостоящую задачу. Но именно она позволяет системе образования коренным образом модернизировать свой технологический базис, перейти к образовательной информационной технологии и осуществить прорыв к открытой образовательной системе, отвечающей требованиям постиндустриального общества. Для создания развития и эксплуатации информационно-образовательной среды необходимо полностью задействовать научно-методический, информационный, технологический организационный и педагогический потенциал, накопленный нашей системой образования. Учитывая новизну и сложность этой проблемы, ее решение требует экспериментального поиска на основе имеющегося в системе образования опыта с информационными технологиями».

В образовательном учреждении единое информационное образовательное пространство является той универсальной коммуникативной средой, где между всеми участниками образовательного процесса циркулируют различные информационные потоки. И без библиотеки процесс информационного обмена невозможен. При этом, в отличие от других библиотек, школьная развивается не сама по себе, а в контексте развития конкретной школы.

Изменения, происходящие внутри школы, связанные с совершенствованием образовательной деятельности, обычно находят свое отражение в программах развития, которые, в свою очередь, влияют на изменение в структуре и функциях библиотеки. «Требования, предъявляемые к школьной библиотеке для более эффективного предоставления информационных услуг поддержки учебного процесса, значительно изменяются»⁵. Изменение статуса школьной библиотеки в соответствии с «Примерным положением о библиотеке общеобразовательного учреждения» (приказ Минобразования России № 936 от 01.03.2004)⁶, позволило расширить доступ всех участников образовательного процесса к информации посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях. В связи с этим меняются требования, предъявляемые не только к оснащению школьной библиотеки, но и к обслуживанию участников образовательного процесса. В свою очередь, это связано с изменениями в основных направлениях деятельности школы - учебно-воспитательном процессе, внеклассной познавательной деятельности, а также в процессе самообразования учителей.

1.2. СТРУКТУРА И НАЗНАЧЕНИЕ МЕДИАТЕКИ В ШКОЛЕ

Информационные ресурсы в системе образования зачастую рассредоточены, что отрицательно сказывается на информационном обеспечении и сопровождении учебного процесса.

⁵ Приложение 2. Руководство ИФЛА/ЮНЕСКО для школьных библиотек.

⁶ Приложение 3. Примерное положение о библиотеке общеобразовательного учреждения, утвержденное Минобразованием России (приказ от 01.03.2004 № 936).

В учебных заведениях в нашей стране и за рубежом в последние десятилетия прослеживается устойчивая тенденция к расширению комплекса технических средств и носителей информации в библиотеках. Наряду с книгой фонды библиотек пополняются видеоматериалами, компьютерными программами, базами данных и пр., а сами библиотеки оснащаются соответствующим оборудованием и аппаратурой.

Постепенное нарастание процесса интеграции и координации традиционной библиотеки и использование нетрадиционных для нее технических средств и носителей информации, наиболее интенсивно протекающее в зарубежных учебных заведениях, часто меняет её название: библиотека становится «центром обучения», «центром документации», «медиацентром», «центром знаний», «центром средств информации», «медиатекой» и др.

В отечественной системе образования мы рассматриваем преобразованную школьную библиотеку как качественно новое структурное подразделение школы — медиатеку, которая, возможно, в дальнейшем будет преобразована в медиацентр и ресурсный центр района.

Медиатека — структурное подразделение школы, которое осуществляется свою деятельность в соответствии с основными направлениями реализации проекта информатизации школы.

Термин «медиатека» используется прежде всего для того, чтобы подчеркнуть новые формы услуг с включением нетрадиционных для библиотек носителей информации и аппаратуры, предоставляемых современной школьной библиотекой. «Медиа» — это не только аппаратные устройства, но и носители информации, которые хранятся и распространяются отдельно от аппаратных устройств, а кроме того, собственно информация. В такой трактовке «медиа» и само понятие «медиатека» приобретает совершенно определенное значение.

Медиатека в школе — это структурное подразделение, которое включает совокупность фонда книг и разнообразных технических и информационных средств; располагает педагогически обоснованным комплексом оборудования и мебели для хранения книг, информационных и технических средств, читальным залом с различными рабочими зонами, где созданы благоприятные условия для индивидуализации и развития творческих способностей учащихся. Таким образом, медиатека представляет собой многокомпонентную информационно-педагогическую среду, обеспечивающую свободный и оперативный доступ к информационным ресурсам, а также возможность самостоятельной работы с ними. Именно медиатека, предоставляя соответствующие

условия для реализации познавательной самостоятельности учащихся, для их когнитивной и творческой деятельности с широкой опорой на коммуникацию, может внести конструктивные изменения в школьное образование, связанные как с учебной работой, так и с развитием индивидуальных интересов.

В частности, это удовлетворение потребности в чтении книг и периодики, просмотре и прослушивании видео-, аудиоматериалов, CD-ROM, DVD-дисков и др. Кроме того, возникает возможность записи в текстовом редакторе тех идей, которые они извлекают из фондов медиатеки, подготовки электронных презентаций своих выступлений на уроке. Учащиеся могут получить практические умения, например, при макетировании журнала, создании видеопрограммы или веб-странички, в получении информации о новых поступлениях. Открывается перспектива взаимодействия (индивидуально или в небольших группах) с другими школьниками и учителями на базе телекоммуникационных средств.

В целом можно сказать, что медиатека предоставляет учащимся условия для самовыражения, коммуникации и социальной адаптации.

Пользование медиатекой школы ориентировано при этом на учебную работу – как по основным предметам, так и по курсу углубленного изучения отдельных предметов, на индивидуальную и широкую самостоятельную внеурочную деятельность – индивидуальную и групповую.

Все это предполагает, что сотрудники центра должны постоянно оказывать помощь в формировании и развитии навыков самостоятельной познавательной и творческой деятельности учащихся (оказание услуг по выбору содержания, по использованию медиасредств, помочь в создании презентаций из имеющихся медиаобъектов, в копировании учебных материалов, в получении информации о новых мультимедиа или интернет-ресурсах по предмету).

Учителя в медиатеке получают информацию о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения и их использовании, что позволяет более полноценно готовиться к занятиям и в то же время систематически повышать свой профессиональный уровень. Здесь созданы условия и для индивидуальной работы учителя по просмотру, оценке и отбору средств обучения для использования непосредственно на уроке или во внеклассной деятельности. Здесь предоставляется возможность для создания собственных творческих разработок, таких как презентации для уроков или внеклассной работы, доклады и сообщения на педагогических советах и методических совещаниях, конкурсные материалы, связанные с обобщением и представлением собственного профессиональ-

ного опыта. Из медиатеки учитель может связаться с педагогами других городов, стран, работая в рамках телекоммуникационных проектов. Здесь может проходить и работа с учащимися в рамках проектов (в том числе и телекоммуникационных). На базе медиатеки, в специально отведенном для этого месте, могут проводиться уроки в нетрадиционных формах, требующих индивидуальной и групповой работы с носителями информации: книгами, видеоматериалами, обучающими программами и электронными тренажерами по определенной теме учебной программы.

Таким образом, медиатека становится качественно новым, экономически и методически обоснованным обеспечением возможностей для самоподготовки учащихся. Учитель может и руководить процессом познания, и оказывать влияние на формирование новых знаний и умений посредством организации самостоятельной работы учащихся в форме индивидуальных, дифференцированных заданий и заданий для самоподготовки, которые ученики выполняют на базе медиатеки.

Обязательная составляющая общего образования для «жителя информационного общества» – умение создавать новую информацию. При этом он должен понимать, что информационный ресурс представляет реальную ценность только в том случае, если хранение и доступ к информации организованы наиболее эффективным образом.

Изменение статуса библиотеки вносит и кардинальные изменения в качество подготовки работников таких библиотек/медиатек, в требования к их профессиональной компетентности, обеспечивающей возможности для эффективного обслуживания пользователей. Меняются и функциональные обязанности сотрудников медиатеки.

Сотрудник медиатеки организует процесс самообразования всех групп потребителей, он помогает участникам образовательного процесса в следующих видах и направлениях их деятельности:

а) учащимся – работать не только с книгой, но и с техническими и информационными средствами (с компьютерными обучающими программами, электронными учебниками, энциклопедиями, тренажерами по коррекции и обобщению знаний), создавать собственные информационные продукты;

б) учителям – обеспечивая их методическими материалами посредством баз данных – подготовиться к урокам с использованием любых носителей информации, готовить внеклассные мероприятия (тематические вечера, устные журналы, видеоконференции), совершенствовать профессиональное мастерство, обобщать и представлять в адекватных формах профессиональный опыт;

в) и тем, и другим — создавать новые средства творческой деятельности (на основе имеющихся в фонде).

Сегодня большинство школьных библиотекарей уже овладели или овладевают компьютерными и интернет-технологиями, а в связи с этим имеется возможность по-новому формировать фонды школьной библиотеки, дополняя книжные собрания различными медиаресурсами (в том числе электронными образовательными ресурсами (ЭОР) по различным предметным областям, тренажерами, аудиокнигами, видеофильмами, диафильмами и др.). Кроме того, широкое использование интернет-технологий позволяет значительно расширить информационное пространство библиотеки.

1.2.1. Рабочие зоны медиатеки и их функции

Существуют разные мнения по поводу организации условий доступа к различным информационным медиаресурсам; также нет однозначного мнения и по поводу того, где в школе организовать самостоятельную деятельность учащихся и учителей. В связи с этим еще не сложилась четкая организационная структура пространства медиатеки с выделением функциональных рабочих зон. Во многом это зависит и от планировки здания, и от наличия площадей в школе. В «Нормах планировочных элементов основных помещений образовательных школ НП 2.2-90» были учтены прогрессивные тенденции внедрения информационных технологий в учебный процесс, в том числе и в деятельность библиотек, признана необходимость расширения помещений читальных залов с целью выделения в них рабочих зон (videотеки, фонотеки, компьютерной зоны), создания мест для различных видов самообразовательной и творческой деятельности учащихся, учителей, для телекоммуникационной справочной службы или службы информации.

Опираясь на опыт работы уже существующих медиатек и медиацентров, можно сказать, что наиболее эффективным является реализация проекта объединения в единый блок помещений библиотеки, компьютерного класса и зоны для групповой работы учащихся и учителей. Таким образом, создается единая медиасистема, включающая в себя следующие компоненты: книжный фонд, фонд учебников, абонемент, места для индивидуальных занятий с книгой (читальный зал), фонд нетра-

диционных информационных носителей и места для индивидуальных и групповых занятий с ними.

Площади медиатеки или школьного библиотечного медиацентра условно можно разделить на зоны, имеющие определенное функциональное назначение.

Для зоны № 1 (в данном случае нумерация подчеркивает и значимость этой зоны), содержащей открытый доступ, абонемент, читательский каталог, основная функция – выдача книг и других носителей информации учащимся, учителям и администрации. Поскольку абонемент и каталоги являются частью библиотеки, то и месторасположение этой зоны должно быть максимально приближено к фондохранилищу. С внедрением в повседневную практику работы библиотеки электронного каталога пользователям предоставляется возможность доступа не только к традиционным книжным фондам школьной библиотеки, но и к базе данных школы, к интернет-ресурсам для поиска информации, которая, возможно, отсутствует в данной библиотеке, но необходимость в ней имеется. Если позволяют площади, то для более эффективной организации труда специалистов медиатеки целесообразно размещение копировально-множительной техники недалеко от их рабочих мест.

Для зоны № 2 (читального зала) основной функцией является организация индивидуальной самостоятельной деятельности с традиционными (бумажными) и нетрадиционными носителями информации. Основное преимущество таких читальных залов заключается в возможности пользоваться всем фондом библиотеки, в том числе энциклопедическими, справочными, электронными изданиями. Дополнительное удобство заключается в возможности одновременного пользования большим количеством изданий и других – самых разных – источников информации. Наличие в медиатеке такой зоны чрезвычайно расширяет возможности использования книжного фонда. В фонде читального зала, помимо традиционных книг и периодики, могут быть доклады, рефераты, другие документы, созданные самими учащимися, нетрадиционные носители информации, в том числе и электронные. Эта зона должна быть достаточно просторной, позволяющей организовать и оборудовать рабочие места для значительного количества посетителей одновременно. Для этого могут быть предложены разнообразные варианты размещения такой зоны, но правильным будет выбор помещения, которое находится в непосредственной близости от зоны № 1. Преимущество этого выбора заключается не только в близости к основным фондам, абонементу и каталогам, но и в

возможности организации открытого доступа к стеллажам с учебными и методическими пособиями, справочными и энциклопедическими изданиями. Самостоятельная деятельность учащихся с использованием нетрадиционных ресурсов (CD-дисков, ресурсов сети Интернет) предусматривает наличие рабочих мест, оборудованных компьютерами, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет. В зоне для самостоятельной работы учащихся, кроме компьютерной техники, необходимо иметь сканер, принтер или копир, так как пользователям медиатеки важно не только получать информацию, но и иметь возможность обрабатывать эту информацию, используя технические возможности медиатеки. Количество технических средств в этой зоне не может быть строго регламентировано и не является показателем успешности работы медиатеки в целом. Насыщение техническими средствами может проходить поэтапно в соответствии с планами развития образовательного учреждения и медиатеки как структурного подразделения. Технические характеристики и программное обеспечение рабочих станций для самостоятельной работы учащихся и учителей должны позволять получать доступ к работе с CD, DVD-ресурсами. Желательно иметь на одном или нескольких компьютерах записывающее CD-устройство для возможность записи на компакт-диски. Наличие сетевого лазерного принтера, принимающего задания со всех рабочих станций медиатеки, позволит выполнять распечатку интересующей информации. В соответствии с наличием в школе фонда учебных видеозаписей необходимо предусмотреть рабочие места для индивидуальной или групповой работы с видеинформацией. Это может быть телевизор и видеомагнитофон, установленные стационарно в медиатеке или имеющиеся в учебных кабинетах школы. Организация рабочих мест для прослушивания фоновых и магнитных записей является наиболее актуальной для школ с углубленным изучением иностранных языков. В таком случае наличие аппаратуры можно предусмотреть и в медиатеке, а организация индивидуальной и групповой работы с наушниками будет происходить в учебных классах. При выборе помещения для организации индивидуальной и групповой работы с использованием компьютерной техники необходимо руководствоваться соответствующими санитарными нормами и требованиями.⁷

Для зоны № 3 главной функцией является предоставление возможности взаимодействия между учителями, учащимися и сотрудниками медиатеки. Основное назначение этой зоны – проведение групповых заня-

⁷ Приложение 4. Учебно-материальная база общеобразовательного учреждения. Нормы и требования к учебным кабинетам и подразделениям. Кабинет Медиатека.

тий, которые могут идти как в урочное время (например, уроки с использованием видеопрограмм), так и во внеурочное (занятия в группах с использованием технических средств –компьютера, проектора). Для этого может быть выделено отдельное помещение (учебный кабинет). Следует принять во внимание, что в этой зоне должны находиться не только рабочие места для подготовки и проведения разного рода занятий, но технические средства, позволяющие организовать работу с использованием медиаресурсов. Речь идет об установке экрана, медиапроектора, компьютера, телевизора и видеомагнитофона. Наиболее рационально и удобно, если это помещение будет находиться рядом с зонами №1 и №2, что позволит сотрудникам медиатеки осуществлять полноценное обслуживание пользователей, работающих в этой зоне.

1.2.2. Модели школьных информационных центров

Проанализировав различные структуры медиатек, медиацентров, можно выделить три модели школьных информационных центров (три уровня): медиатека, медиацентр, школьная информационная служба.

Медиатека. В состав медиатеки входят библиотека с читальным залом, оборудованным местами для индивидуальных самостоятельных занятий учеников и учителей, абонементом и справочным аппаратом. Библиотека является местом хранения всех видов информационных носителей: бумажных (книги, журналы и т.д.), цифровых (компакт-диски с аудио-, видео- и текстовой информацией) и иных (аудио- и видеокассет, а также диапозитивов). Места для самостоятельных занятий должны иметь соответствующую технику для работы с информацией, их количество зависит от территориальных и материальных возможностей школы.

Схематично это можно представить в таком виде:

Медиатека	
Библиотечный фонд, фонд нетрадиционных носителей, библиотечный абонемент, справочно-библиографический аппарат	Читальный зал для самостоятельной работы учащихся и учителей с оборудованными местами для работы с различными видами информации

В медиатеке обязательно должен быть выход в Интернет. Для копирования информации с бумажных носителей здесь может быть установлена соответствующая техника. Для обеспечения деятельности медиатеки достаточно двух специалистов: заведующего библиотекой и библиотекаря-медиаспециалиста. Такая структура медиатеки может быть организована в школах, не имеющих достаточных ресурсов (материальных и человеческих) для выхода на более высокий уровень.

Медиацентр является более сложной структурой и включает в себя медиатеку, помещение для коллективных занятий, техническую лабораторию (издательский центр) и компьютерный сетевой класс с выходом в Интернет.

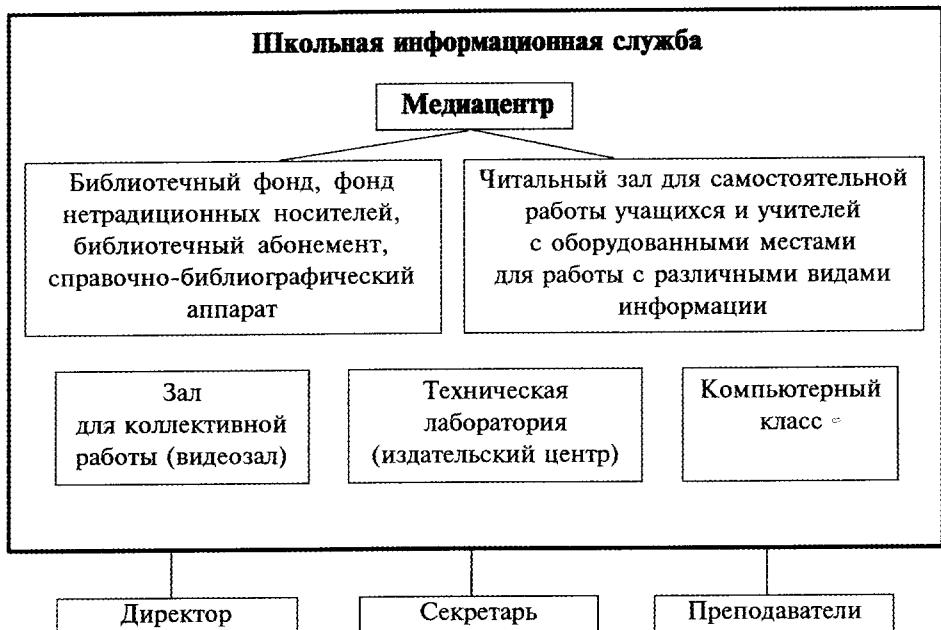
Медиацентр			
Медиатека	Зал для коллективной работы (видеозал)	Техническая лаборатория (издательский центр)	Компьютерный класс

В помещении для коллективных занятий необходимо установить оборудование для просмотра видеозаписей на кассетах, дисках CD-ROM и DVD. В этом же помещении можно установить оборудование для прослушивания аудиозаписей и радиопередач. Техническая лаборатория должна содержать рабочие места специалистов медиацентра: руководителя медиацентра, методиста, инженера по обслуживанию технических средств и лаборанта. В технической лаборатории возможна установка оборудования для издательской деятельности на бумажных носителях, CD-дисках, видеомонтажа, аудиозаписи.

Школьная информационная служба состоит из медиацентра, локальной школьной сети Интранет с подсоединенными к ней компьютерами медиацентра, преподавателей и администрации.

Основным отличием школьной информационной службы от медиацентра является включение в его функционал еще одного важного направления – делопроизводства (ведение электронного документооборота, автоматизация бухгалтерского учета и статистических данных).

Объединение медиацентра с рабочими местами и автоматизированной системой делопроизводства образуют школьную информационную службу. В результате создается информационное пространство школы, которое часто называют коммуникативной информационно-обра-



зовательной средой: “Коммуникативная информационно-образовательная среда (пространство) на уровне школы предусматривает обмен потоками информации между всеми участниками образовательного процесса (администрацией, учителями, учащимися и родителями) внутри самой школы, а также обмен информацией с внешними структурами — образовательными ведомствами, университетами, библиотеками, обучающими и информационными центрами и другими организациями”.⁸

Создание школьной медиатеки как важнейшей составляющей школьной информационной системы требует определенных затрат, и не только материальных, но и творческих усилий всего педагогического коллектива школы. Но самое главное — понимать, что создание медиатеки — это звено в цепи общего процесса создания единого информационного пространства школы. При этом все же необходима определенная последовательность действий, выделение конкретных этапов создания медиатеки ОУ.

⁸ Информационное пространство школы // Специальное приложение к журналу «Лицейское и гимназическое образование». — М., 2001.

1.3. ЭТАПЫ СОЗДАНИЯ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАТЕКИ

Приступая к проектированию и созданию медиатеки или медиацентра в школе, будет полезным ознакомиться с опытом других регионов, где медиатеки создавались уже давно и имеется значительный опыт в этом направлении. Наиболее значительным и интересным в этом отношении является опыт г. Перми, где впервые приступили к созданию таких структурных подразделений.

Вот некоторые моменты, описанные В.Л. Самосушеным, руководителем школьного медиацентра средней общеобразовательной школы №136 г.Перми на сайте Всероссийского интернет-педсовета.

1.3.1. Из истории развития медиацентров⁹

Концепция создания медиатеки была разработана научно-исследовательской группой под руководством Е.Н. Ястребцевой и утверждена на Ученом совете РАО в 1990 году. Вот как Ястребцева Е.Н. описывает этот факт: «Всегда буду добрым словом вспоминать Бориса Ханоновича Штульберга, директора гимназии №1512 г.Москвы, который поверил в идею необходимости создания на базе уже существующей библиотеки медиатеки, концепция которой была разработана моей научно-исследовательской группой и утверждена на Ученом совете РАО в 1990 году. С 1992 года это самое любимое место гимназистов и учителей. Здесь и те, и другие готовятся к урокам, создают видеопрограммы и презентации к проектам, работают с мультимедиа и интернет-ресурсами. Вместе с замечательными учителями и библиотекарями гимназии, поддержавшими идею создания медиатеки и эффективной ее деятельности, мы написали несколько книг об опыте работы в проектах («Распахнутая дверь в мир педагогических и Интернет-технологий», 1993; «Как рождается проект: Из опыта внедрения информационных и педагогических технологий», 1995). Именно здесь, в этой гимназии, в 1993 году Министерством образования и Российской академией образования был проведен первый Всероссийский семинар по проблемам создания в школах медиатек, по результатам которого были сформулированы и опубликованы в документах МО РФ методические рекомендации для школ. Именно сюда в тече-

⁹ <http://pedsovet.org>.

ние ряда лет приезжали библиотекари всей страны за опытом. Многое из того, что было приобретено в процессе создания медиатеки этой гимназии, вошло в книги «Как создать в школе медиатеку» (1994) и «Школьный библиотечный медиацентр: От идеи до воплощения» (2002).

Вопрос о создании медиатек (медиацентров) в школе обсуждался на совещании МО РФ 12-13 мая 1993 года. На нем были приняты рекомендации по организации медиацентров (медиатек) в учреждениях образования. Н.М.Стадник¹⁰ отмечает: «Уже в то время, на базе научных разработок Института средств обучения Российской Академии образования, были выработаны рекомендации, многие из которых в массовой практике остались не реализованными и поныне. В материалах совещания (1993) отмечалось, что функции школьной библиотеки расширились под влиянием внедрения средств новых информационных технологий. Говорилось, что школьная библиотека может стать центром, где обеспечивается доступ к различного рода информации. Надо, чтобы учителя и учащиеся имели возможность при необходимости не только получать информацию, но и работать с ней творчески, выполняя как индивидуальные, так и совместные работы, в которых участвует группа учащихся и учителей, возможно, даже из разных школ».

В 1994 году выходит брошюра Е.Н. Ястребцевой «Медиатека. Как создать в школе медиатеку», издательство журнала «Информатика и образование», г.Москва. В брошюре описаны подходы по созданию на базе школьной библиотеки качественно нового структурного подразделения — медиатеки; приводится проект Положения о школьной медиатеке, разработанный автором совместно с Н.М.Стадником. В брошюре отмечается тот факт, что «Типовое положение о библиотеке общеобразовательной школы» 1991 года предусматривает введение в перечень оборудования технических средств, компьютеров, множительной техники и др. Использование нетрадиционных для библиотеки технических средств и средств информатизации позволяет рассматривать преобразованную школьную библиотеку как качественно новое структурное подразделение школы, условно названное автором медиатекой.

4 января 1995 года было подписано письмо МО РФ №5/11 «О создании медиацентров образовательных учреждений»¹¹. В письме отмечается, что «медиацентры (при органах управления образованием) могут стать

¹⁰ Стадник Н.М. – ректор ГКОУ ВПО Пермского регионального института педагогических информационных технологий.

¹¹ Приложение 5. Письмо Министерства образования Российской Федерации «О создании медиацентров образовательных учреждений» №5/11 от 04.01.1995.

основой интеграции баз данных по учебной и учебно-методической литературе, средствам обучения, методической, культурно-эстетической и профессионально-ориентационной работе, а также центром разнообразной внеklassной творческой деятельности учащихся и учителей, который может оказать помощь родителям и их детям в особых формах получения образования – семейном образовании и экстернате. Медиацентр по своей сути объединяет различные варианты образовательных технологий – как на основе новых информационных средств, так с использованием традиционных средств обучения – для обеспечения разнообразных образовательных услуг.

Медиацентры могут создаваться и в школах как самостоятельное структурное подразделение – «медиатека». Как правило, они строятся на базе библиотек, кабинетов технических средств обучения или школьных телевизионных станций».

Функции, отмеченные в приведенной цитате, остаются актуальными и в настоящее время. К ним добавляются предоставление услуг дистанционного обучения, доступа к Интернет, участие в телекоммуникационных проектах. Медиацентры могут (и должны) использовать техническую базу школьных компьютерных классов.

В 1995 году в школах №102, №130 (сейчас лицей №4) Индустриального района г. Перми создаются школьные медиацентры. На городской научно-практической конференции «Информатизация городской системы образования», проходившей 27-28 ноября 1996 года в рамках реализации «Программы развития образования г. Перми до 2000 года», В.И. Бондарев, руководитель медиацентра школы №102, в своем докладе говорит: «...Поскольку это совершенно новая структура в системе образования, то на данный момент не существует какого-либо руководящего положения о типовом медиацентре. Первое, с чего нам пришлось начать работу, – определиться, что такое медиацентр, для решения каких задач он организуется; какую структуру он должен иметь, исходя из имеющихся материальных ресурсов и средств наших потенциальных возможностей...». Далее он приводит основные пункты разработанного в школе «Положения о школьном медиацентре» и в конце доклада отмечает: «Естественно, работа по созданию и организации работы школьного медиацентра велась и ведется в режиме поиска методом проб и ошибок, и предлагаемый вариант медиацентра не является эталонным, но всю практическую полезность он уже доказал. Администрация школы, учителя-предметники и многие школьники старших классов уже не мыслят своей работы без услуг

электронной почты, копировально-множительного бюро, видеотеки или классов НИТ».

В 1996 году в 8 образовательных учреждениях Индустриального района г.Перми (в школах №№ 26 (сейчас лицей №3), 75, 102, 130, 132, 136, в УПК-9, ЦОВ) создаются медиацентры.

Для обеспечения законности и регламентации работы школьного медиацентра в 1997 году было утверждено «Положение о школьной информационной службе (медиацентре) Индустриального района», написанное инициативной группой (В.И.Бондарев, В.Л.Самосуров, В.В.Смирнов, Г.П.Турчинова). В положении, кроме целей и задач, направлений основной деятельности, структуры, руководства и штатного расписания, обозначены функциональные обязанности сотрудников медиацентра, необходимое материальное обеспечение, финансирование и возможности хозрасчетной деятельности. Хочется отметить, что положение предусматривает библиотеку как часть медиацентра, как отдел хранения информационных фондов на различных носителях.

В 1997 году областной центр педагогической информации проводил курсы повышения квалификации для руководителей медиацентров, где Е.Н. Ястребцева, также выступавшая на этих курсах, заметила, что для активного функционирования школьных медиацентров одной из главных задач является нахождение «в школе единомышленников — учителей-предметников».

Начиная с 1998 года школа № 26 (лицей №3) г. Перми проводит семинары, посвященные информатизации учебного процесса в школе: «Проблемы развития школьных медиацентров» (1998), «Использование НИТ в преподавании предметов гуманитарного цикла» (1999), «Роль медиацентра в создании информационного пространства школы» (2000).

Инструктивно-методическим письмом Городского комитета по образованию и науке (ГКОН) г.Перми от 23.09.1998 № 3509 «Об уточнении штатных расписаний образовательных учреждений г. Перми» рекомендовано введение в ОУ города двух специалистов по информатизации образовательного процесса. Во исполнение данного письма Центром развития образования ГКОН в 1998 году создается «Типовое положение о школьной информационной службе (медиацентре) г. Перми» (утверждено приказом ГКОН № 529 от 10.09.1998) и открываются первые 27 медиацентров.

В 1999 году четвертый номер журнала «Информатика и образование» был полностью посвящен вопросам информатизации учреждений образования Пермской области. Т.И. Марголина, председатель

ГКОН, отмечала: «... Единое городское образовательное пространство создается на трех взаимосвязанных уровнях с их наполнением». Среди перечисляемых объектов следующие: на первом уровне — оборудование школьных информационных служб (медиацентров); на втором — районные медиатеки и библиотеки с их фондами; на третьем — локальные сети образовательных учреждений прямого управления комитета с входящими в их структуру издательскими комплексами, медиатеками, библиотеками с фондами информационных каталогов и материалов (на разных видах носителей), постами электронной почты. Все три звена создаются для дальнейшей взаимосвязи с элементами инфраструктуры сетей города, Пермской области и России... Огромное значение при построении этих звеньев имеет компетентность ответственных лиц на каждом участке работы, подготовленность персонала, проводящего информатизацию. Поэтому ГКОН разработал инструктивно-методическое письмо «Об уточнении штатных расписаний образовательных учреждений г. Перми», где утверждено штатное расписание медиацентров... При районных органах управления образованием работают информационные центры. Координацию действий по проблемам информатизации города осуществляют городской Центр развития образования». В этом же номере журнала В.В. Смирнов, директор информационно-методического центра Индустриального района г. Перми, делится опытом руководимого им центра и описывает его структуру. Автор отмечает: «Кроме информационной работы, специалисты центра ведут методическую, организационную, техническую работу в районе, формируют направления работы школьных медиацентров».

В феврале 2000 года в лицее № 3 (бывшая школа № 26) Индустриального района проводился круглый стол «Роль медиацентров в создании информационного пространства школы». Продолжением круглого стола стала городская научно-практическая конференция «Проблемы информатизации образования на уровне района». К участию в конференции были приглашены работники районных и городских управлений образования, административные и научные работники, преподаватели и методисты вузов, профтехучилищ, учреждений дополнительного и дошкольного образования, руководители и учителя школ. На конференции рассматривались проблемы, возможности и пути создания единого информационного образовательного пространства г. Перми. Присутствующие руководители медиацентров представили свой опыт работы.

В журнале «Школьная библиотека» публикуется статья ведущего научного сотрудника ИОСО РАО, к.п.н. Е.Н. Ястребцевой «Время при-

шло?! (концепция развития школьной медиатеки)». Автор пишет: «В данной статье обосновывается актуальность изменений содержания работы и материальной оснащенности школьных библиотек, представлены основные направления дальнейшего развития учебно-материальной базы школьных библиотек, которые в современных условиях выступают в новом качестве — они преобразуются в медиатеки. Предлагаемая к обсуждению читателей концепция является переработанным вариантом, изданным в 1990 г. в Академии образования. В течение последнего десятилетия произошли значительные изменения в области внедрения в образовательный процесс новых педагогических идей и современных технических средств информационного обеспечения, пришло понимание того, что ситуация в современной библиотеке должна кардинально меняться. Все это нашло свое отражение в новом (сокращенном) варианте концепции, который автор решился представить на суд читателя нового журнала, специально предназначенного для библиотекаря».

В статье рассматриваются проблемы актуальности создания, материально-технической базы медиатеки, ее назначения (с ответами на вопросы, что в медиатеке делают учителя и учащиеся и чем занят ее сотрудник), предлагаются четыре этапа создания школьной медиатеки.

В 2001 году в МО РФ был создан специальный отдел, который получил название «Отдел библиотек и медиатек».

В ноябре 2001 года Поволжский гуманитарный фонд совместно с департаментом науки и образования Администрации Самарской области провели первый проектировочный семинар «Медиатека сельской школы: принципы подготовки кадров». На семинаре обсуждались следующие темы: цели и роль медиатеки сельской школы в образовательном процессе, механизмы функционирования школьной медиатеки, минимальный и оптимальный ресурсы (информационный и материально-технический) медиатеки и этапы их наращивания, профессиональная компетентность и программа подготовки работника школьной медиатеки.

В ходе обсуждения выяснилось что ни один регион страны, кроме Пермского, где были созданы медиацентры, а не медиатеки, не имеет соответствующего системного опыта.

Впоследствии в сети Интернет появился сайт «Медиатека — образовательный ресурс школы» (<http://www.edc.samara.ru/~mediateka/seminar.html>), на котором представлена часть материалов семинара.

В 2001 году издательством БМЦ (Москва) была выпущена книга Е.Н. Ястребцевой «Школьный библиотечный медиацентр: от идеи до

воплощения: Методические рекомендации для библиотекарей, учителей и администрации школ» (Приложение к журналу «Школьная библиотека»). В книге автор развивает идеи создания полноценной информационной службы в школе, высказанные им ранее в брошюре «Медиатека: Как создать в школе медиатеку (М. 1994).

В этом же 2001 году начал выпускаться электронный журнал «Медиацентр» (выпуск № 1 от 17.10.2001) — ежемесячное приложение к «Педсовету по средам» (pedsovet@ioso.ru). Основные направления, рассматриваемые в журнале: методика использования в учебном процессе мультимедийных разработок фирмы «Кирилл и Мефодий», массовые мероприятия с использованием медиаресурсов, презентация новых мультимедийных продуктов Ким, новости из регионов по использованию продукции Ким.

В 2001, 2002 и в 2003 годах отдел информатизации ГКОН г. Перми проводит конкурсы школьных информационных служб с целью их активизации.

В 2001-2003 годах работают секции всероссийского виртуального августовского педагогического совета, посвященные проблемам деятельности библиотек и медиатек: «Секция школьных библиотекарей» и «Школьный медиацентр в образовательном пространстве школы» (2001), «Школьная информационная служба / Школьный библиотечный медиацентр» (2002), «Школьная библиотека» (2003). (Материалы работы секций можно найти на <http://pedsovet.alledu.ru>).

Газета «Первое сентября» печатает статью «Если медиатеки открывают, значит, это кому-то нужно...». В статье приведены любопытные статистические данные по информатизации школ, раскрываются причины, приводящие к созданию медиатек. Заканчивается статья прогнозом «Сам термин “библиотека” постепенно уйдет в прошлое, уступив место медиатеке, которая станет центром образовательного процесса. Будет развиваться кооперация различных ресурсов — школьных, детских, вузовских библиотек и медиатек — для реализации различных целей образования и информационной политики страны в целом».

В 2002 году в ПРИПИТ (Пермском региональном институте педагогических информационных технологий) собираются библиотекари и методисты библиотечного дела области для обсуждения и составления регионального положения о медиатеке. К этому времени в ПРИПИТ уже прошла защита первого дипломного проекта, посвященного структуре, целям и задачам, штатному расписанию, материальной базе и функционированию школьного медиацентра, созданного выпускницей института.

В 2002 году появляется письмо Министерства образования Российской Федерации «Об организации использования информационных и коммуникационных ресурсов в общеобразовательных учреждениях», № 01-51-088ин от 13.08.2002.¹² Указанный документ направляется письмом Департамента образования Пермской области «Об организации использования информационных и коммуникационных ресурсов в образовательных учреждениях» № 29/01-21/3092, в котором руководителям муниципальных органов управления образованием предлагается рассмотреть возможность введения ставки заместителя директора общеобразовательного учреждения по информатизации образовательного процесса в пределах имеющихся средств по фонду оплаты труда. В приложении к письму Минобрзования России от 13.08.2002 № 01-51-088ин предложены рекомендации по организации эффективного использования компьютерной базы в общеобразовательных учреждениях. Приложение начинается словами: «Для эффективного использования компьютерной базы общеобразовательных учреждений необходимо обеспечить...», — и далее следуют 12 пунктов, среди которых есть пункт «Создание и развитие школьной медиатеки». В письме говорится: «При этом рекомендуем государственным и муниципальным органам управления образованием рассмотреть вопрос о введении в штатное расписание общеобразовательных учреждений должности заместителя директора по информатизации образовательного процесса в целях координации работ, связанных с использованием информационных и коммуникационных ресурсов в общеобразовательных учреждениях». Не понятно, как один человек может организовать выполнение 12 пунктов Приложения... Это практически невозможно, если даже половина педагогического коллектива будет владеть информационными и коммуникационными технологиями.

Журнал «Школьная библиотека» (№ 8, октябрь 2002 г.) открывает рубрику «Медиатека в школе» и помещает статью Е.Н. Ястребцевой «Библиотечный медиацентр в единой информационной среде школы». Во вступлении редколлегия журнала пишет: «...А ныне пришло время открыть новую рубрику «Медиатека в школе», поскольку уже существуют и неплохо себя чувствуют медиатеки (медиацентры), организованные при школьных библиотеках, а иной раз функционирующие в паре с библиотекой. Порой мы видим объединенную структуру: биб-

¹² Приложение 6. Письмо Министерства образования Российской Федерации «Об организации использования информационных и коммуникационных ресурсов в общеобразовательных учреждениях», № 01-51-088 ин от 13.08.2002.

лиотечный и медиацентр; библиомедиатеку; а в достаточно большом ряде школ действуют Школьные информационные службы, в состав которых входят библиотеки. (И аббревиатура у них уже сложилась, прижилась — ШИС.) Библиотековеды, медиаспециалисты постепенно определяются с терминологией, они покажут плюсы и минусы разных структурообразований с похожими или одинаковыми функциями, проведут аналитико-синтетические исследования, а нам надо сегодня, сейчас быть может, методом проб и ошибок, делать свое дело, не отставать от жизни...». (Здесь хотелось бы напомнить слова из доклада В.И. Бондарева, сказанные в 1996 году: «Работа по созданию и организации деятельности школьного медиацентра велась и ведется в режиме поиска методом проб и ошибок», — и хочется задать вопрос: сколько можно повторять ошибки других?) В статье автор анализирует «неразбериху» в возникшей терминологии (медиатека, медиацентр, ШИС) и предлагает компромиссный термин «школьный библиотечный медиацентр». Развивая свою идею, автор статьи приводит цитаты из докладов участников секции для школьных библиотекарей, работников ШИС, медиатек на @П-2002. Здесь же предлагаются два (а не четыре, как было ранее) этапа создания библиотечного медиацентра школы.

Здесь же рассматривается деятельность медиатек на современном этапе. В этом же номере журнала помещен отчет о работе объединенной секции школьных библиотекарей и работников ШИС на @П-2002.

В середине февраля 2002 года, в ходе пермской ярмарки «Образование и карьера — 2002», состоялась встреча работников школьных информационных служб, сотрудников информационного отдела городского Центра развития образования с ректором Пермского регионального института педагогических информационных технологий Н.М.Стадником и московскими гостями: кандидатом педагогических наук, действительным членом Российской Академии Интернета, ведущим научным сотрудником, руководителем исследовательской группы «Школьная медиатека» Института общего среднего образования Российской Академии образования, координатором «Школьного сектора», редактором электронного издания «Педсовет по средам», специалистом по образовательным инновациям Е.Н.Ястребцевой и кандидатом педагогических наук, сотрудником компании «Кирилл и Мефодий» М.Ю.Бухариной.

Тезисы доклада М.Ю. Бухариной «Формирование школьного информационного пространства на основе современных информационных технологий» (Инtranet + Медиа), прозвучавшего на презентациях во вре-

мя путешествия сотрудников «Кирилла и Мефодия» в Пермь и по Сибири, можно посмотреть по адресу http://edu.km.ru/sovet/tezisy_buharkina_0202.htm.

Журнал «Народное образование» в № 5 за 2002 год помещает статью О. Козловой, заведующей научно-методическим отделом ГНПБ им. К.Д.Ушинского, «Информатизация образования и школьная библиотека». В статье автор отмечет: «Считается, что компьютеризация — благое дело, новое слово в работе. Однако нет ясного представления о том, в каких формах эта благодать может снизойти в условиях школы на библиотекарей». Касаясь понятия «медиатека», автор пишет: «В библиотечном понимании медиатека — это структурное подразделение школы, составной частью которого является библиотека». И заканчивается статья словами: «Библиотека-медиатека, Центр информационных ресурсов, должна стать структурой, интегрирующей возможности новых носителей информации в педагогическую и библиотечную работу, обеспечивать комплексный характер информационного обслуживания учащихся и педагогов».

В октябре 2002 года в гимназии № 4 г.Перми для руководителей ШИС и школьных библиотекарей состоялся практический семинар «Использование компьютерных технологий в деятельности школьной библиотеки», на котором были рассмотрены вопросы взаимодействия школьной библиотеки и школьной информационной службы.

На @П-2003 Н.Я. Карпушин приводит динамику развития ШИС г.Перми: «Большую роль в оптимизации информационных сетей и решении перечисленных задач могут сыграть созданные во многих ОУ школьные информационные службы (медиацентры), укомплектованные квалифицированными кадрами:

Создание школьных информационных служб (медиацентров) в г.Перми:

1997/98 уч. г. — 5(?)
1998/99 уч. г — 27
1999/00 уч. г. — 32
2000/01 уч. г. — 42
2001/02 уч. г. — 61
2002/03 уч. г. — 67.»

В 2003 году в школе № 5 г.Добрянки Пермской области разработан проект экспериментальной педагогической площадки «Создание медиацентра как средство оптимизации учебного процесса в условиях развития школы». Авторы проекта пишут: «Мы считаем, что обеспечить школе

эффективное развитие в современных условиях может медиацентр. Медиацентр — такое структурное подразделение, которое включает совокупность фонда книг, разнообразных технических и информационных средств; располагает педагогически обоснованным комплексом оборудования и мебели; читальным, компьютерным, аудио-, видеозалом с различными рабочими зонами, где созданы благоприятные условия для индивидуализации и развития творческих способностей всех участников образовательного процесса».

Приведенная хронология развития медиатек (медиацентров) и связанные с ними публикации являются неполными. Здесь упущены некоторые события в г. Перми и Пермской области и не приведены примеры из других регионов России, не приведен заграничный опыт.

Рассмотренные публикации и описанные в них события свидетельствуют о том, что создание школьных медиатек (медиацентров, информационных служб) не потеряло своей актуальности. Процесс их создания медленно движется вперёд. И зависит этот процесс от отношения к нему руководителей местных управлений образованием. Благодаря пониманию процесса информатизации школьного образования председателем ГКОН Т.И. Марголиной было положено начало массовому созданию медиацентров в образовательных учреждениях г. Перми.

Министерство образования РФ дважды издавало письма с рекомендациями по созданию медиатек, при МО РФ был создан отдел библиотек и медиатек. Но до сих пор не разработаны нормативные документы по созданию и функционированию рассматриваемых структурных единиц школьного образовательного пространства на уровне Министерства образования.

В качестве нормативной базы при создании медиатеки или библиотечного медиацентра можно опираться на «Положение о школьной медиатеке» (разработчик Е.Н. Ястребцева)¹³ и «Примерное положение о библиотечном медиацентре общеобразовательного учреждения» (Проект. Разработчик Е.М. Зуева)¹⁴.

¹³ Приложение 7. Положение о школьной медиатеке (разработчик Ястребцева Е.Н.).

¹⁴ Приложение 8. Примерное положение о библиотечном медиацентре общеобразовательного учреждения (Проект. Разработчик Зуева Е.М.).

1.4. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАТЕКИ

Несмотря на достаточно богатый опыт по созданию медиатек и медиацентров в регионах, в Санкт-Петербурге этот процесс пока нельзя назвать массовым. Так, в числе первых были организованы медиатеки в школах №№ 457, 183, 255, 571, где их создание основывалось на идее расширения информационного пространства библиотеки за счет пополнения фонда нетрадиционными видами ресурсов (аудио-, видео-, электронными образовательными и интернет-ресурсами). В настоящее время все большее число образовательных учреждений понимает важность и необходимость создания таких структур, позволяющих перейти от традиционной организации библиотечного обслуживания к процессу руководства внутришкольной информационной и библиотечной деятельностью. Медиатека может взять на себя функции организатора и координатора, создавая единый справочно-библиографический аппарат на имеющиеся в школе информационные ресурсы, включая в структуру фондов нетрадиционные носители информации, оказывая методическую помощь педагогическим работникам.

Создавая медиатеку как часть единого информационного пространства школы, необходимо понимать, что этот процесс является долгосрочным и может развиваться поэтапно. Для этого необходимо разработать стратегический план или концепцию развития медиатеки. При разработке такой концепции необходимо учитывать несколько факторов:

- во-первых – четко представлять цель создания медиатеки, которая может быть определена как удовлетворение информационных потребностей участников образовательного процесса, освоение новых образовательных ресурсов, а через изменение способов и организации педагогического процесса – выход на новое содержание образования;
- во-вторых – определить роль и место медиатеки в образовательном пространстве школы, например, как части единого информационного образовательного пространства, являющейся **инструментом**, способным внести конструктивные изменения в школьное образование, а ее программа при этом будет предназначена для совершенствования процесса преподавания и обучения в школе;
- в-третьих – предусмотреть потребности в ресурсах (технических, кадровых) для достижения поставленных целей.

Работа по созданию медиатеки может проводиться в несколько этапов, каждый из которых будет различен по объему предполагаемых работ и по продолжительности реализации.

Так, например, *на первом этапе* администрации совместно с учителями, руководителями внеурочной работы, библиотекарями школы необходимо продумать программу создания и развития единой информационной образовательной среды школы, а затем уже школьной медиатеки или библиотечного медиацентра. Затем совместно определяется миссия медиатеки/медиацентра в общей структуре единого информационного пространства школы как службы информационного обеспечения учебно-воспитательного процесса или как центра информационной инфраструктуры школы.

На этом же этапе уточняется состав информационных ресурсов, которыми предполагается укомплектовать фонд медиатеки. Рассматриваются возможности увеличения помещений, занимаемых библиотекой, установки необходимых охранных средств, приобретения недостающей для нормального функционирования библиотеки мебели и предметов интерьера. Совместно с администрацией школы учитываются потребности будущей медиатеки в оснащении компьютерами и другим оборудованием для использования медиаинформации (медиапроекторы, экраны, видеоаппаратура и др.), а также создания индивидуальных мест для самостоятельных занятий школьников с книгой и другими средствами информации. Продумывается рациональное размещение мебели и приспособлений.

Прорабатываются вопросы о количестве сотрудников и профессиональных требованиях к ним, о возможности ремонта и поддержания в рабочем состоянии технических средств.

При этом чрезвычайно важно, чтобы представителями администрации школы и всего педагогического состава эта акция не воспринималась как разовая. С самого начала администрация школы должна понимать, что она поставлена в такие условия, при которых дальнейшая поддержка созданной при ее участии медиатеки стала бы для нее своего рода «знамением», символом того, чем можно постоянно гордиться, и одновременно тем, что нужно постоянно поддерживать, в том числе и материально.

«Положением о библиотеке общеобразовательного учреждения» определены обязанности образовательного учреждения по техническому переоснащению библиотеки: «В целях обеспечения модернизации библиотеки в условиях информатизации образования общеобразовательное учреждение обеспечивает библиотеку:

- гарантированным финансированием комплектования носителей информации;
- необходимыми служебными и производственными помещениями в соответствии со структурой библиотеки и действующими нормативами по технике безопасности эксплуатации компьютеров (отсутствие высокой влажности, запыленности помещения, коррозионно-активных примесей или электропроводящей пыли);
- современной электронно-вычислительной и копировально-множительной техникой и оргтехникой, необходимыми программными продуктами;
- телекоммуникационной техникой и оргтехникой;
- ремонтом и сервисным обслуживанием техники и оборудования библиотеки.

Общеобразовательное учреждение создает условия для сохранности аппаратуры, оборудования и имущества библиотеки»¹⁵.

Следующим шагом по реализации концепции развития школьной медиатеки будет подготовка и разработка нормативной документации, касающейся функционирования медиатеки. При подготовке пакета документов изучаются различные нормативные источники, документальная база уже существующих и успешно функционирующих медиатек, а затем разрабатывается пакет нормативных документов по функционированию медиатеки, в который может входить:

- концепция или долгосрочная программа развития медиатеки;
- планы поэтапной реализации программы развития медиатеки, в том числе бизнес-планы;
- положение о медиатеке;
- правила пользования медиатекой;
- должностные инструкции работников медиатеки.

На **следующем этапе** в создаваемой медиатеке формируется и пополняется фонд нетрадиционных носителей информации.

Профиль комплектования электронными, аудио- и видеоизданиями должен учитывать реальные потребности пользователей школьной библиотеки. Но прежде всего принципиально важно, чтобы формирование фонда не носило стихийный характер.

Формируя фонд будущей медиатеки, необходимо учитывать некоторые важные моменты: это прежде всего будущая востребованность этих ресурсов, а также контент электронных изданий.

¹⁵ См. Примерное положение о библиотеке общеобразовательного учреждения, утвержденное Минобрзведением России (приказ от 01.03.2004 № 936).

Школы, ориентированные на активную самостоятельную работу учащихся, в том числе в рамках проектов, должны предусмотреть и возможность пополнения фонда работами учащихся и учителей, выполненные в рамках проектной деятельности. Содержание такого фонда может быть укомплектовано как электронными ресурсами (презентации, видеоматериалы и др.), так и печатными изданиями.

Следующим шагом к развитию медиатеки является подключение к сети Интернет и организация телекоммуникационной связи. Установление устойчивого канала выхода в Интернет откроет всем пользователям медиатеки следующие возможности:

- 1) подключаться к базам данных и другим центрам информации, что открывает доступ к различным источникам информации в любых библиотеках, тем самым значительно расширяя информационное пространство школьной библиотеки;
- 2) вступать в общение с учащимися, учителями других школ, расположенных на любых расстояниях от собственной школы;
- 3) организовывать совместные проекты по самым разнообразным темам с партнерами из других школ;
- 4) получать необходимые консультации у компетентных специалистов в научных и методических центрах;
- 5) организовывать телеконференции для обсуждения разнообразных вопросов;
- 6) обмениваться информацией любого объема.

Одним из важнейших этапов является создание условий для организации справочно-информационной службы медиатеки на электронных носителях, ориентированной на все категории пользователей. Информатизация системы образования предъявляет определенные требования ко всем структурным подразделениям образовательного учреждения, в том числе и к информационно-библиотечной системе. В настоящее время для библиотек ОУ приоритетным направлением является внедрение информационных технологий в работу школьных библиотек (автоматизация библиотечных процессов, создание автоматизированного справочно-библиографического аппарата – каталогов и картотек, ведение отчетно-учетной документации в электронном варианте, создание электронной полнотекстовой базы данных).

Изучение и освоение АИБС и информационных технологий в работе школьных библиотекарей вносит существенные изменения в содержание работы, а главное – повышает статус школьной библиотеки как образовательного, информационного и культурного центра, повышает имидж библиотеки.

лиотекаря. При безусловных преимуществах автоматизации библиотечных процессов следует учитывать и возможности конкретного образовательного учреждения, готовность библиотекаря осваивать эту систему и учитывать затраты рабочего времени на формирование базы электронного каталога.

Особое внимание здесь следует уделить выбору системы автоматизированного учета библиотечного фонда. Прежде всего следует познакомиться с несколькими программами, которые могут быть использованы для автоматизации библиотечных процессов в медиатеке. Автоматизированные системы учета библиотечного фонда (АИБС), применяемые в ОУ, и средства автоматизации библиотечно-информационной деятельности для школ должны иметь ряд отличий, обусловленных спецификой работы школьной библиотеки. Безусловно, эти АИБС должны соответствовать современному уровню развития информационных и телекоммуникационных технологий. Кроме того, использование АИБС должно способствовать реализации образовательных задач учебного заведения.

Дальнейшее развитие медиатеки предполагает процесс постепенного накопления методических материалов, разработанных учителями школы, а также исследовательских и творческих работ учащихся в электронном виде.

Медиатека включается в единую локальную сеть школы. Силами всех служб школы (учителями, сотрудниками медиатеки, организаторами кружковой и внеклассной деятельности, координаторами проектной работы) создается и наполняется база данных, которая является частью информационного пространства, поддерживающего все уровни управления школой.

Необходимым условием успешного функционирования медиатеки является повышение квалификации специалистов в области информационных технологий.

Все этапы создания школьной медиатеки/медиацентра в конкретной школе отражаются в программе развития школы, в перспективных и текущих планах. Планы по созданию медиатеки рассматриваются и утверждаются педагогическим и попечительским советами школы, которые привлекают заинтересованные организации, структуры и распределяют финансирование.

Так, в качестве примера можно привести опыт подготовки программы экспериментальной работы по созданию медиатеки, а также некоторые нормативные документы, предоставленные государственным общеобразовательным учреждением школой № 183 с углубленным изучением английского языка Центрального района Санкт-Петербурга.

Программа экспериментальной работы по теме «Создание медиатеки на базе библиотеки школы» была разработана заместителем директора по учебно-воспитательной работе Т.И.Удальцовой и зав. медиатекой, к.п.н. Т.М.Кашурниковой.

Государственное общеобразовательное учреждение школа № 183

с углубленным изучением английского языка

Центрального района Санкт-Петербурга

**Программа экспериментальной работы по теме:
“Создание медиатеки на базе библиотеки школы”**

Этапы	Сроки	Содержание деятельности	Ожидаемые результаты
1. Проектно-организационный	2003/2004 уч. год	<p><i>Выявление информационных потребностей всех участников педагогического процесса.</i></p> <p><i>Изучение и систематизация опыта работы по данному направлению школ России и Санкт-Петербурга.</i></p> <p><i>Подготовка нормативной базы для реализации эксперимента.</i></p> <p><i>Обучение педагогических кадров компьютерным технологиям.</i></p> <p><i>Создание материально-технической базы.</i></p> <p><i>Инвентаризация информационных ресурсов школы</i></p>	<p><i>Создание долгосрочной программы развития медиатеки.</i></p> <p><i>Создание базы данных о существующем опыте работы по данному направлению общеобразовательных учреждений России и Санкт-Петербурга.</i></p> <p><i>Создание нормативных документов:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Положения о медиатеке;- Правил пользования медиатекой;- должностных инструкций работников медиатеки. <p><i>Обучение 14 педагогов на курсах пользователей ПК.</i></p> <p><i>Создание материально-технической базы:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- выбор и ремонт помещения;- приобретение мебели, оборудования, технических средств;

Этапы	Сроки	Содержание деятельности	Ожидаемые результаты
			<ul style="list-style-type: none"> - накопление фонда на электронных носителях, видеоматериалов. <p><i>Создание базы данных информационных ресурсов школы</i></p>
2. Преобразующий	2004/ 2005 уч. год	<p><i>Организация</i> системы функционирования медиатеки.</p> <p><i>Накопление</i> и организация фонда информационных ресурсов в соответствии с информационными потребностями всех участников педагогического процесса.</p> <p><i>Оснащение</i> программным обеспечением.</p> <p><i>Подключение</i> к сети Интернет.</p> <p><i>Создание</i> условий для организации справочно-информационной службы медиатеки на электронных носителях для всех категорий пользователей.</p> <p><i>Создание</i> условий для включения учащихся и учителей в проектную деятельность на базе медиатеки.</p> <p><i>Рекламирование</i> услуг медиатеки.</p> <p><i>Проведение</i> семинаров, практических занятий с педагогами по освоению информационных технологий в учебных занятиях</p>	<p><i>Обеспечение</i> свободного доступа к различным источникам информации для самостоятельной, самообразовательной и профессиональной деятельности участников образовательного процесса.</p> <p><i>Адаптация</i> педагогов к условиям информатизации образования.</p> <p><i>Разработка</i> программы и методических рекомендаций по организации внеурочной проектной деятельности учащихся на базе медиатеки.</p> <p><i>Начало работы</i> по созданию электронного каталога информационных ресурсов медиатеки.</p> <p><i>Накопление</i> фонда информационных ресурсов на электронных носителях за счет приобретения справочных, энциклопедических, образовательных компакт-дисков, видеоматериалов.</p> <p><i>Накопление</i> методических материалов, разработанных учителями школы; исследовательских и твор-</p>

Этапы	Сроки	Содержание деятельности	Ожидаемые результаты
		<p>ях и внеурочной проектной деятельности.</p> <p><i>Повышение квалификации</i> сотрудников медиатеки и учителей школы</p>	<p>ческих работ учащихся в электронном виде.</p> <p><i>Формирование</i> пакета платных услуг для родителей и пользователей, не являющихся сотрудниками школы</p>
3. Контрольный	2005/2006 уч. год	<p><i>Разработка</i> перспективной программы развития медиатеки в соответствии с образовательной программой школы и задачами модернизации образования.</p> <p><i>Создание</i> условий для организации методического информационного центра для учителей школы и педагогов школ микрорайона.</p> <p><i>Включение</i> медиатеки и других школьных подразделений в единую локальную сеть.</p> <p><i>Совершенствование</i> справочно-информационной службы медиатеки с привлечением "сетевых" партнеров школы (библиотеки, музеи, фонды и др.).</p> <p><i>Проведение</i> семинаров и практических занятий с педагогами по освоению ими проектной методики с использованием информационных технологий</p>	<p><i>Создание</i> банка педагогической информации с программно-техническим комплексом.</p> <p><i>Использование</i> информационных ресурсов и функциональных возможностей медиатеки в учебно-воспитательном процессе.</p> <p><i>Взаимодействие</i> с информационными центрами, библиотеками с целью обмена информацией и накопления собственного банка педагогической информации.</p> <p><i>Компьютерная</i> каталогизация и обработка информационных средств.</p> <p><i>Широкий спектр</i> библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования оргтехники и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.</p> <p><i>Включение</i> учащихся и учителей в проектную деятельность</p>

Государственное общеобразовательное учреждение
школа № 183 с углубленным изучением английского языка
Центрального административного района

**Экспертное заключение (самоэкспертиза) о прохождении эксперимента
по теме: “Создание медиатеки на базе библиотеки школы”**

Основные идеи эксперимента: разработка модели медиатеки на базе библиотеки школы как структурного подразделения ОУ, представляющего собой специальным образом организованные условия, которые активно способствуют формированию информационной культуры учащихся, их самостоятельной активности, а также повышению профессиональной квалификации учителей с помощью средств новых информационных технологий.

Цель эксперимента: создание медиатеки, которая должна стать главным структурным подразделением ОУ, формирующим единую образовательную информационную среду.

Этапы:

1-й этап – проектно-организационный 2003/2004 учебный год

2-й этап – преобразующий 2004/2005 учебный год

3-й этап – контрольный 2005/2006 учебный год

Научные руководители:

Мылова И.Б., к.п.н. – СПбАППО, зав. центром информационного образования

Зенцова С.А. – отдел образования, главный специалист

Анализ работы на 1-м этапе экспериментальной работы

Назначение этапа: проектно-организационный

Сроки: 2003/2004 учебный год.

Цель I-го этапа: создание условий для функционирования медиатеки.

Задачи этапа:

1. Выявление информационных потребностей всех участников педагогического процесса.
2. Изучение и систематизация опыта работы школы России и Санкт-Петербурга по данному направлению.
3. Подготовка нормативной базы для реализации эксперимента.
4. Обучение педагогических кадров компьютерным технологиям.
5. Приобретение технических средств, общесистемных и прикладных программ; создание фонда информационных ресурсов на различных носителях; организация технического обслуживания.

Ожидаемый результат:

1. Создание материально-технической базы медиатеки.
2. Разработка нормативной документации.
3. Обобщение опыта работы общеобразовательных учреждений по данному направлению.
4. База данных информационных ресурсов школы на бумажных и электронных носителях.
5. Адаптация педагогического коллектива к работе в условиях информатизации.

На данном этапе в опытно-экспериментальную работу включены 20 членов педагогического коллектива.

Содержание и формы экспериментальной работы на данном этапе	Методы анализа и оценка результатов (критерий результативности)
<i>1. Создание материально-технической базы:</i> - выбор и ремонт помещения; - приобретение мебели; - приобретение технических средств; - накопление фонда информационных ресурсов на электронных и магнитных носителях (АВД)	Отремонтировано помещение для компьютерной и видеозоны. Приобретена мебель для индивидуальной и групповой работы. Приобретено 4 компьютера, принтер, телевизор (моноблок). Поступили в фонд медиатеки: электронные образовательные программы, энциклопедии, учебные пособия (17 экз.)

Содержание и формы экспериментальной работы на данном этапе	Методы анализа и оценка результатов (критерий результативности)
<p><i>2. Создание нормативной документации:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение нормативных документов и существующих рекомендаций; - изучение существующего опыта модернизации библиотек ОУ 	<p>Разработаны, на основе существующих нормативных документов и изученного опыта, с учетом специфики ОУ, следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положение о медиатеке ОУ; - правила пользования медиатекой; - должностная инструкция зав. медиатекой; - должностная инструкция библиотекаря; - должностная инструкция инженера по обслуживанию техники
<p><i>3. Изучение опыта общеобразовательных учреждений России и Санкт-Петербурга по данному направлению:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение публикаций в профессиональной прессе; - консультации и методические рекомендации информационно-библиотечного центра СПБАППО (участие в круглых столах по теме); - посещение семинаров в 457-й школе Выборгского района, 550-й школе, 56-й гимназии; - посещение медиатеки РДБ; - участие в семинаре «Медиатека в образовательном учреждении» на факультете информационных технологий СПбГУКИ 	<p>Обобщение накопленного опыта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - папки-накопители с информационными материалами (публикации по теме, нормативные документы, рекламные материалы медиатек); - презентация медиатеки на электронных носителях
<p><i>4. Создание базы данных информационных ресурсов школы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - инвентаризация информационных ресурсов в учебных кабинетах (видео- 	<p>База данных информационных ресурсов школы на различных носителях (сводная таблица учета информационных ресурсов в учебных кабинетах).</p>

Содержание и формы экспериментальной работы на данном этапе	Методы анализа и оценка результатов (критерий результативности)
<p>материалов, дисков, компакт-дисков, диафильмов, аудиокассет);</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка учащимися старших классов электронной базы данных для учета и систематизации электронных ресурсов 	<p>Разработана электронная система учета CD-дисков (электронных образовательных программ, энциклопедий, электронных учебников).</p> <p>Учтены потребности учителей-предметников в электронных образовательных программах, учебных пособиях, видеоматериалах</p>
<p><i>5. Создание условий для адаптации педагогов к работе в новых условиях:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - обсуждение проблемы на педагогических советах; - индивидуальные консультации с учителями-предметниками по поводу возможностей применения информационных технологий в учебном процессе; - обучение педагогов работе с компьютерными технологиями; - накопление фонда методических пособий по данной теме 	<p>14 педагогов прошли обучение на курсах пользователей ПК (курсы на базе компьютерного класса, курсы интернет-образования).</p> <p>В 6 учебных кабинетах установлены компьютеры.</p> <p>В библиотеку приобретены методические пособия об использовании информационных технологий в образовании.</p> <p>Библиотекой обеспечивается информационная поддержка работы педагогического коллектива по данному направлению:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработан словарь терминов; - сформированы библиографические списки литературы; - созданы папки-накопители публикаций по темам: «Информатизация образования», «Информационная культура»; - в справочно-библиографический аппарат библиотеки включены соответствующие разделы

Итоги работы на 1-м этапе:

1. Создана необходимая материально-техническая база.
2. Разработана нормативно-регламентирующая документация.
3. Созданы условия для адаптации педагогического коллектива к работе в новых условиях.

Выводы:

1. Считать ход опытно-экспериментальной работы успешным.
2. Перейти ко второму этапу работы – **преобразующему**.

Задачи 2-го этапа экспериментальной работы:

1. Обеспечение свободного доступа к различным источникам информации для самостоятельной, самообразовательной и профессиональной деятельности участников образовательного процесса.
2. Накопление и организация фонда информационных ресурсов в соответствии с информационными потребностями всех участников педагогического процесса.
3. Создание условий для включения учащихся и учителей в проектную деятельность на базе медиатеки.
4. Наращивание материально-технической базы медиатеки.

Анализ работы на 3-м этапе экспериментальной работы

Назначение этапа: контрольный (завершающий).

Сроки: 2005/2006 учебный год.

Задачи 3-го этапа:

1. Завершить работу по созданию медиатеки как структурного подразделения ОУ, формирующего его единую информационную среду, с соответствующей нормативной базой и штатным расписанием.
2. Разработать и апробировать на базе медиатеки новые формы организации познавательной, коммуникативной и творческой деятельности учащихся и педагогов с целью повышения качества образования в условиях информатизации.
3. Определить основные направления работы по формированию информационной культуры учащихся, повышению профессиональной ква-

лификации учителей с помощью средств новых информационных технологий.

Ожидаемый результат:

Содержание деятельности	Ожидаемые результаты	Результаты эксперимента
Завершение работы по созданию медиатеки как структурного подразделения ОУ, формирующего его единую информационную среду, с соответствующей нормативной базой и штатным расписанием.	Использование информационных ресурсов и функциональных возможностей медиатеки в учебно-воспитательном процессе. Создание банка педагогической информации с программно-техническим комплексом.	Завершена работа по созданию медиатеки как структурного подразделения ОУ, формирующего его единую информационную среду, с соответствующей нормативной базой и штатным расписанием: <ul style="list-style-type: none">• обеспечен свободный доступ к информационным ресурсам медиатеки всем участникам учебно-воспитательного процесса;• идет процесс накопления и систематизация информационных ресурсов медиатеки:<ul style="list-style-type: none">- создается банк педагогической информации с программно-техническим комплексом; накапливается собственный банк педагогической информации;- налажены связи с библиотечно-информационным центром СПБАПО, библиотеками и медиацент-
Разработка перспективной программы развития медиатеки в соответствии с образовательной программой школы и задачами модернизации образования.	Взаимодействие с информационными центрами, библиотеками с целью обмена информацией и накопления собственного банка педагогической информации.	
Создание условий для методического ресурсного информационного центра для учителей школы и педагогов школ района.	Компьютерная каталогизация и обработка информационных средств.	
Проведение семинаров и практических занятий с педагогами по освоению ими проектной методики, методов обучения в сотрудничестве, методов индивидуального и	Широкий спектр библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования оргтехники и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.	

Содержание деятельности	Ожидаемые результаты	Результаты эксперимента
<p>группового обучения с использованием информационных технологий.</p> <p>Рекламирование деятельности медиатеки.</p> <p>Разработка перспективной программы развития медиатеки в соответствии с образовательной программой школы и задачами модернизации образования.</p>	<p>Включение учащихся и учителей в проектную и реферативно-исследовательскую деятельность с использованием информационных технологий, информационных ресурсов медиатеки.</p> <p>Пропаганда опыта работы в условиях эксперимента, обмен опытом (семинары, консультации, круглые столы).</p> <p>Разработка методических рекомендаций для педагогов района и слушателей курсов повышения квалификации по теме эксперимента и формированию информационной культуры учащихся.</p> <p>Реклама медиатеки на бумажных и электронных носителях.</p> <p>Программа развития медиатеки в соответствии с образовательной программой школы и задачами модернизации образования.</p>	<p>рами образовательных учреждений района и города с целью обмена педагогической информацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> - в процессе создания компьютерная база данных АВД в программе «Библиограф»; - создается собственная компьютерная база мультимедийных материалов (наглядных пособий, электронных презентаций, исследовательских работ). <p>Расширен спектр библиотечно-информационных услуг, повышен их качество на основе использования оргтехники и компьютеризации (поиск информации, сканирование, распечатка, ксерокопирование документов).</p> <p>Разработаны основные направления работы медиатеки по организации познавательной, коммуникативной и творческой деятельности учащихся и педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • развитие читательского интереса, пропаган-

Содержание деятельности	Ожидаемые результаты	Результаты эксперимента
		<p>да книги и детских периодических изданий;</p> <ul style="list-style-type: none"> • развитие познавательного интереса у учащихся основной школы; • руководство исследовательской (реферативной) работой учащихся старших классов на базе медиатеки; • формирование информационной культуры учащихся. <p>Основные направления работы с педагогическим коллективом на базе медиатеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучение компьютерной грамотности на базе медиатеки; пользованию электронными энциклопедиями, учебниками, репетирами, тренажерами; • справочно-библиографическая работа: <ul style="list-style-type: none"> - проведение обзоров АВД по предметам школьной программы и консультаций по их использованию в образовательном процессе; - составление библиографических списков по теме эксперимента

Содержание деятельности	Ожидаемые результаты	Результаты эксперимента
		<p>(«Что такое медиатека», «Информационные технологии в образовании», «Информационная культура»);</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление толкового словаря по теме «Информатизация в образовании»); • методическая работа: <ul style="list-style-type: none"> - разработка методических рекомендаций для учителей-предметников по руководству исследовательской (реферативной) деятельностью учащихся; - составление библиографии по теме; • проведение семинаров и круглых столов: <ul style="list-style-type: none"> - семинар для директоров школ района по программе «Информатизация»; - семинар для учителей истории района по руководству реферативно-исследовательской работой учащихся на базе медиатеки; - международный семинар по теме: «Работа школьных библио-

Содержание деятельности	Ожидаемые результаты	Результаты эксперимента
		<p>тек в современных условиях» совместно со школьными библиотекарями и представителями управления образованием Казахстана;</p> <ul style="list-style-type: none"> - круглый стол по обмену опытом работы школьных библиотек в условиях информатизации образования с библиотекарями г. Вятки; • проведение обучающих занятий для школьных библиотекарей района и города по формированию информационной культуры учащихся (для слушателей годичных курсов СПБАПО и НМЦ района); • индивидуальные консультации для школьных библиотекарей района и города по организации работы школьной библиотеки в условиях информатизации и методике проведения занятий по формированию информационной культуры учащихся; • размещение на сайте Федерации Интернет-

Содержание деятельности	Ожидаемые результаты	Результаты эксперимента
		<p>образования статей и презентаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> • участие в работе секций X ежегодной конференции российской библиотечной ассоциации (23-28 мая 2005 г.); в круглых столах и конференциях СПбАППО и районного управления по образованию с публикаций статей и демонстрацией электронной презентации медиатеки; • электронная презентация медиатеки для слушателей курсов (педагогов) в районных информационных центрах. <p>Разрабатывается программа перехода медиатеки на следующий этап - ресурсный центр (РЦ). Изучение научно-методических разработок по созданию РЦ, опыта работы подобных структурных подразделений города и России, международного опыта. Используются научные разработки Санкт-Петербургского университета культуры и искусств.</p>

Итоги работы на 3-м этапе:

1. Завершена работа по созданию медиатеки как структурного подразделения общеобразовательного учреждения, формирующего его единую информационную среду, с соответствующей нормативной базой и штатным расписанием.
2. На базе медиатеки разработаны и апробированы новые формы организации познавательной, коммуникативной и творческой деятельности учащихся и педагогов с целью повышения качества образования в условиях информатизации.
3. Определены основные направления работы по формированию информационной культуры учащихся, повышению профессиональной квалификации учителей с помощью средств новых информационных технологий.
4. Созданы условия для организации ресурсного центра для педагогов и школьных библиотекарей района по организации деятельности медиатек на базе школьных библиотек и формированию информационной культуры учащихся и педагогов.

Выход:

Считать опытно-экспериментальную работу успешно завершенной.

Глава II. ТЕХНОЛОГИЯ РАБОТЫ МЕДИАТЕКИ/МЕДИАЦЕНТРА

2.1. ПОДХОДЫ К ФОРМИРОВАНИЮ ФОНДА МЕДИАТЕКИ

Первым этапом технологического цикла формирования фонда электронных ресурсов в библиотеке является процесс комплектования, предполагающий изучение информационных потребностей пользователей и рынка электронной продукции. Результатом анализа этих составляющих является отбор необходимых документов в фонд медиатеки.

В связи с этим диапазон тематики информационных ресурсов должен быть достаточно широк, чтобы, по мере возможности, охватить интересы всех пользователей.

Тематика электронных изданий постоянно расширяется с учетом рекомендаций учебных заведений, за счет компьютерного рынка и по результатам изучения спроса пользователей.

Целевое назначение изданий, составляющих медиатеку, должно отражать следующие направления:

- образование и самообразование;
- справочно-информационные;
- развивающие;
- обучающие;
- повышение культурного уровня;
- привлечение к чтению классических и нравственно-художественных произведений;
- приобщение к искусству;
- повышение интереса к изучению истории и исторических личностей;
- приобретение опыта работы с новыми информационными технологиями и с различными носителями информации;
- обучение техники поиска информации в компьютерных базах данных, в справочных и энциклопедических изданиях.

Образовательные и индивидуальные потребности учителей и учащихся во многом определяют как формирование фонда медиасредств, так и влияние формы учебно-воспитательной деятельности учащихся, учителей и других участников педагогического процесса с использованием медиа- и интернет-ресурсов.

В связи с этим фонд медиатеки, как и библиотеки, должен быть «рабочим», т.е. показатели его обращаемости чрезвычайно важны. Несцелесообразно наполнять медиатеку ресурсами, которые на данном этапе развития не будут востребованы, а соответственно, через некоторое время станут неактуальными. Наиболее рациональным подходом в этом плане может быть ориентация на профиль школы; например, для школы с углубленным изучением отдельных дисциплин (иностранные языки, физико-математический, гуманитарный профили) целесообразно приобретать прикладные программные средства в первую очередь по этим предметам. Насыщение фонда электронными образовательными ресурсами, которые соответствуют профилю образовательного учреждения, дает преимущество пользователям библиотеки-медиатеки в расширении своего информационного пространства за счет появления новых источников информации.

Как один из вариантов подхода к формированию фонда медиатеки может быть использован так называемый «принцип личностной ориентации». Подразумевается, что в школе пока еще не весь педагогический состав готов к использованию или уже активно применяет в своей образовательной деятельности прикладные программные средства и электронные образовательные ресурсы. Поэтому, как показывает практика, целесообразно ориентироваться на учителей-предметников, готовых к взаимодействию с техническими средствами и программными продуктами. В первую очередь приоритеты содержательного наполнения фонда должны оставаться за учителями-предметниками, активно внедряющими информационные технологии в учебный процесс.

Особое внимание при формировании фонда должно быть обращено на издания справочного, энциклопедического, обучающего, просветительского, познавательного и образовательного характера, а также на издания по истории отечественного и зарубежного искусства.

В частности, в фонде медиатеки предполагается наличие следующих материалов:

- мультимедийных энциклопедий, как универсальных, так и по различным отраслям знаний, а также справочников и словарей;

- обучающих дисков по отдельным предметам школьной программы, позволяющих как восполнить возможные пробелы в преподавании, так и самостоятельно освоить материал на уровне, необходимом для поступления в вуз, с учетом требований единого государственного экзамена;
- мультимедийных изданий по истории России, культуре народов России, истории искусства России;
- мультимедийных изданий о творчестве классиков русской литературы, искусства и деятелей культуры;
- мультимедийных изданий по истории культуры и искусства стран и народов мира;
- мультимедийных изданий по отечественному и зарубежному искусству, знаменитым музеям России и зарубежных стран;
- электронных книг с собраниями сочинений классиков русской и зарубежной литературы;
- электронных книг с альбомами знаменитых русских и зарубежных художников;
- познавательных мультимедийных изданий для детей и юношества;
- обучающих дисков по иностранным языкам с учетом реально преподаваемых в школах языков;
- обучающих дисков по компьютерным технологиям, позволяющих самостоятельно освоить не только основы компьютерной грамотности, но и научиться работать с основными программными продуктами.

Кроме того, в медиатеке должен быть сформирован фонд видеодизайнов для детей, включая лучшие образцы отечественной и зарубежной детской киноклассики, а также фонд музыкальной отечественной и зарубежной классики.

2.2. ОБРАБОТКА ФОНДОВ И СОЗДАНИЕ КАТАЛОГОВ И КАРТОТЕК

Справочно-библиографический аппарат (СБА) медиатеки является составной частью СБА библиотеки и предназначается для полного, всестороннего и многоаспектного раскрытия фонда.

В СБА медиатеки отражаются виды носителей информации, хранящиеся в фонде (оптические компакт-диски, музыкальные диски, видеофильмы, DVD, CD).

СБА медиатеки формируется на двух уровнях:

- на библиотечном – карточки с библиографическим описанием материалов медиатеки включаются в общие каталоги книг, в зависимости от содержания документа¹⁶;

- в рамках медиатеки ведутся картотеки, отражающие все виды документов, составляющие фонд.

Функции СБА медиатеки следующие:

1) информационная (установление наличия конкретного документа в фонде медиатеки);

2) адресная (установление местонахождения искомого документа);

3) ценностно-ориентирующая (подбор материала по определенной теме, проблеме, задаче).

СБА медиатеки должен удовлетворять следующим требованиям:

- полнота и адекватность фонду;

- раскрытие фонда в разных аспектах;

- соответствие библиографических описаний документов действующим стандартам;

- своевременное пополнение и редактирование (текущее, плановое);

- взаимосвязь элементов СБА между собой и связь с СБА библиотеки;

- доступность для пользователей.

Справочно-библиографический аппарат к фонду медиатеки может состоять из следующих разделов:

- тематическая картотека;

- алфавитно-видовая картотека;

- виртуальный СБА.

Тематическая картотека построена на основе аналитического описания. Она призвана раскрыть фонд с точки зрения его содержания, вне зависимости от того, на каком из носителей закреплена интересующая потребителя информация. Тематическая картотека формируется на основе разработанного рубрикатора.

В тематической картотеке может отражаться как единица хранения, так и отдельные документы, находящиеся на одном носителе (например,

¹⁶ Приложение 9. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

мер, сборник обучающих программ). Библиографические описания документов, имеющих полitemатическое содержание, дублируются во всех необходимых рубриках тематической картотеки.

Алфавитно-видовая картотека отражает издание в целом. Она предназначена раскрыть фонд по видам входящих в него носителей информации. Основой первого уровня деления является вид носителя: видеофильм, CD, DVD, виртуальный продукт и др. Внутри каждого вида материалы располагаются в алфавитном порядке – по названиям. Дублирование библиографических описаний в алфавитно-видовой картотеке не предусматривается.

Виртуальный справочно-библиографический аппарат состоит из ссылок на справочные, библиографические, полнотекстовые источники, находящиеся за пределами библиотеки:

- используется в режиме удаленного доступа;
- является дополнением к традиционному СБА;
- собираются Web-адреса информационных центров, отдельных библиотек.

Приведем примеры некоторых адресов:

Федеральные интернет-ресурсы

Информационный портал	Основные информационные разделы
<u>http://school.edu.ru/</u> <u>Российский общеобразовательный портал</u>	<u>Дошкольное образование; Начальное и общее образование; Каталог интернет-ресурсов; Коллекции; Образование в регионах</u> (региональные страницы, органы управления образованием, образовательные сайты, образовательные учреждения)
<u>http://katalog.iot.ru/</u> <u>Каталог образовательных ресурсов сети Интернет</u>	<u>Федеральные образовательные ресурсы</u> (федеральные органы управления образованием, федеральные информационно-образовательные порталы); <u>Региональные образовательные ресурсы</u> (сайты региональных органов управления образованием, региональные информационно-образовательные порталы, проекты «Об-

Информационный портал	Основные информационные разделы
	<p>разование» и «Информатизация»); <u>Энциклопедии, словари, справочники, каталоги</u> (электронные справочные издания); <u>Ресурсы для абитуриентов</u> (сведения о направлениях, специальностях, условиях приема и обучения студентов российских вузов); <u>Ресурсы по предметам образовательной программы</u> (астрономия, биология и экология, география, иностранные языки, информатика и информационные технологии, история, литература, математика, мировая художественная культура, обществознание, экономика, право, русский язык, физика, химия)</p>
<p>http://www.edu.ru/ Федеральный портал «Российское образование»</p>	<p><u>Каталог образовательных интернет-ресурсов</u>; <u>Законодательство</u> (образование, наука, культура, физическая культура); <u>Нормативные документы системы образования</u>; <u>Государственные образовательные стандарты</u>; <u>Глоссарий</u> (образование, педагогика); <u>Учреждения</u>; <u>техникимы, вузы</u>; <u>Картографический сервис</u> (образовательная статистика, учебные карты); <u>Дистанционное обучение</u> (курсы, организации, нормативная база); <u>Мероприятия</u> (конференции, семинары, выставки); <u>Конкурсы</u>; <u>Образовательные CD/DVD</u></p>
<p>http://window.edu.ru/ <u>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</u></p>	<p><u>Профессиональное образование</u>; <u>Общее образование</u>; <u>Библиотека</u></p>

Информационный портал	Основные информационные разделы
http://www.ict.edu.ru/ <u>Информационно-коммуникационные технологии в образовании</u>	<u>Библиотека</u> (учебные и учебно-методические материалы); <u>Книги</u> (аннотации и оглавления); <u>Интернет-ресурсы</u> (метаописания и ссылки); <u>Организации</u> ; <u>Персоналии</u> ; <u>Материалы конференций</u>
http://www.ege.edu.ru/ <u>Портал информационной поддержки единого государственного экзамена</u>	<u>Нормативные документы</u> ; <u>Демонстрационные версии тестов (ЕГЭ)</u> ; <u>Публикации</u> (конкурс репортажей о ЕГЭ-2003); <u>Информационная поддержка разработчиков КИМ</u> ; <u>Архив заданий официальных вариантов ЕГЭ</u>
http://ndce.edu.ru/ndce/ <u>Портал учебного книгоиздания.</u> <u>Электронный каталог учебных изданий</u>	<u>Документы по учебному книгоизданию</u> ; <u>Федеральные перечни 2004-2005</u> ; <u>Федеральные перечни 2005-2006</u> ; <u>Федеральные перечни 2006-2007</u> ; <u>Федеральные перечни 2007-2008</u>
Библиотеки	
www.rsl.ru	<u>Российская Государственная Библиотека</u>
www.nlr.ru	<u>Российская национальная библиотека (РНБ), Санкт-Петербург</u>
www.gpntb.ru	<u>Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ), г.Москва</u>
http://www.gnpbu.ru/	Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского
www.shpl.ru	Публичная историческая библиотека
http://www.rvb.ru	Русская виртуальная библиотека
http://feb-web.ru	Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и фольклор»

2.3. ПРОБЛЕМА АВТОМАТИЗАЦИИ БИБЛИОТЕЧНЫХ ПРОЦЕССОВ В МЕДИАТЕКЕ

Сегодня школьным библиотекам в большей или меньшей степени свойственны все ведущие тенденции развития библиотек, в том числе и автоматизация библиотечных процессов.

Систематизация информационных документов – это достаточно трудоемкий процесс, требующий определенной подготовки, рассчитанный на специальные знания. Итогом процесса систематизации является создание традиционного систематического каталога и машиночитаемой версии, сочетающей в себе несколько каталогов, – электронного каталога.

Электронный каталог (ЭК) – это библиотечный каталог в машиночитаемой форме, работающий в реальном режиме времени и сочетающий в себе различные виды каталогов. Главная функция каталогов вообще и электронного каталога в частности – информационно-поисковая, которая реализуется в процессе разыскивания документов в ответ на запрос пользователей – читателей. Чем тщательней и подробней прорабатывается содержание источников на этапе ввода информации в ЭК, тем проще читателю найти ответ на сформулированный запрос и библиотекарю помочь в подборе литературы по определенной теме. В библиотеках общеобразовательных учреждений ЭК создается и ведется в определенных автоматизированных информационно-библиотечных системах (АИБС).

Такая интегрированная информационно-библиотечная система обеспечивает комплексную автоматизацию всех библиотечных процессов: комплектование литературы, создание и ведение ЭК, систематизацию, обработку поступающих изданий, справочно-библиографическое обслуживание, обслуживание читателей, учет библиотечных фондов. Таким образом, АИБС имеет несколько модулей: АРМ «Каталогизатор», АРМ «Комплектатор», АРМ «Читатель», АРМ «Книговыдача», АРМ «Администратор».

Наибольшую трудность вызывает выбор автоматизированной информационно-библиотечной системы (АИБС), которая могла бы не только удовлетворять стандартам библиотечного дела, но и была бы доступна для использования в школьной библиотеке.

**Автоматизированные информационно-библиотечные системы -
средство повышения производительности и эффективности труда
работников библиотек общеобразовательных учреждений**

**T.I.Полякова,
заведующая информационно-библиотечным
центром СПбАППО, канд.пед.наук**

Библиотека является естественным продуктом развития общества, определяемым социально-экономическими условиями и научно-техническим уровнем. Появление и развитие новых носителей информации, современных технических средств заставили библиотечных специалистов обратиться к автоматизации библиотечно-библиографических процессов. Модели автоматизации разнообразны: автоматизация комплектования фонда, создание машинного каталога, автоматизация абонемента, информационного поиска, создание баз данных и создание интегрированных систем. Практика нескольких десятков лет показывает, что использование ЭВМ в работе библиотек дает возможность освободить их от недостатков, присущих традиционным методам, и создать современную систему. За границей автоматизация работы библиотек начинается с начала 1960-х годов. Методы осуществления автоматизации разные для разных библиотек: некоторые автоматизируют абонемент, другие – работу с журналами, а третья создают систему комплектования фонда или машинный каталог. Автоматизация библиотек в нашей стране начинается с 1970-го года. По конкретным условиям библиотек в разной степени используются ЭВМ и создаются автоматизированные информационно-библиотечные системы (АИБС). Одной из наиболее популярных является ИРБИС – система автоматизации библиотек, отвечающая всем международным требованиям, предъявляемым к современным библиотечным системам, и в то же время поддерживающая все многообразие традиций российского библиотечного дела. Разработчик – Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (Ассоциация ЭБНИТ).

Основные характеристики

- Работа в локальных вычислительных сетях любого типа без ограничения количества пользователей.
- Полная интегрируемость в корпоративные библиотечные системы и технологии на основе средств поддержки Web-технологий и протокола Z39.50 и полной совместимости с международными форматами

UNIMARC, MARC21 и Российским коммуникативным форматом RUSMARC.

· Поддержка произвольного количества баз данных, составляющих Электронный каталог или представляющих собой проблемно-ориентированные библиографические базы данных.

· Технология автоматического формирования словарей, на основе которых реализуется быстрый поиск по любым элементам описания и их сочетаниям.

· Средства для ведения и использования Авторитетных файлов, Алфавитно-предметного указателя к УДК/ББК и Тезауруса.

· Поддержка традиционных «бумажных» технологий: от печати листов заказа и книги суммарного учета до печати всех видов каталожных карточек.

· Технологии, ориентированные на использование штрих-кодов на экземплярах изданий и читательских билетах.

· Поддержка полных текстов, графических данных и других внешних объектов (включая ресурсы Интернет).

· Средства для перевода пользовательских интерфейсов на другие языки.

· Широкий набор сервисных средств, обеспечивающих удобство и наглядность пользовательских интерфейсов, упрощающих процесс ввода, исключающих ошибки и дублирование информации.

· Широкие возможности для адаптации к условиям работы конкретной библиотеки.

· Открытость, позволяющая пользователю самостоятельно вносить изменения в широких пределах: от изменения входных и выходных форм до разработки оригинальных приложений.

В системе реализованы все типовые библиотечные технологии, включая технологии комплектования, систематизации, каталогизации, читательского поиска, книговыдачи и администрирования, на основе взаимосвязанного функционирования **пяти типов автоматизированных рабочих мест (АРМ):**

АРМ «КОМПЛЕКТАТОР»

· Предварительное описание и оформление документов заказа на книги и другие издания с возможностью использования машиночитаемых планов издательств; контроль выполнения заказов.

· Регистрация поступления литературы, ввод первичных данных для книги суммарного учета (КСУ).

· Передача описаний на каталогизацию и сведений о докомплектовании в электронный каталог.

- Подписка периодических изданий (абонементные карточки и листы заказа) с возможностью использования машиночитаемых подписных каталогов; пролонгирование подписки.
- Передача описаний периодических изданий в электронный каталог с последующей регистрацией очередных поступлений.
- Списание литературы - включая процессы выбытия литературы из фонда и перемещения ее из одного подразделения в другое.
- Типовые выходные формы - инвентарные списки, листы КСУ, итоговые данные о поступлении литературы в фонд, акты списания литературы и др.

АРМ «КАТАЛОГИЗАТОР»

- Обработка любых видов изданий, включая аудио- и видеоматериалы, электронные ресурсы, картографические материалы, ноты и т.д.; любая полнота описания, включая оглавление журналов и содержание сборников.
- Описание периодических изданий на сводном уровне и на уровне отдельных номеров и «подшивок» с учетом сведений о входящих в них статьях.
- Технология индексирования изданий (систематизация, предметизация), включающая автоматическое формирование авторского знака и аппарат навигации по рубрикатору ГРНТИ, алфавитно-предметному указателю УДК/ББК, авторитетному файлу предметных рубрик и тезаурусу.
- Технология копирования данных, исключающая повторный ввод при создании аналогичных и связанных библиографических описаний, в частности при создании аналитических описаний.
- Система формально-логического контроля данных – как на уровне отдельных библиографических элементов, так и на уровне описания в целом.
- Оригинальная технология автоматической сверки на дублетность, исключающая повторный ввод в электронный каталог.
- Решение задачи книгообеспеченности и безынвентарный учет многоэкземплярной литературы для вузовских библиотек.
- Выходные формы – указатели, инвентарные списки, списки не поступивших номеров журналов и др.

АРМ «АДМИНИСТРАТОР»

Рабочее место специалиста, выполняющего системные операции над базами данных в целом, направленные на поддержание их актуальности, целостности и сохранности.

АРМ «КНИГОВЫДАЧА»

- Технология формирования и ведения очереди электронных заказов на выдачу литературы и фиксирования их исполнения.
- Оперативная информация о свободных экземплярах заказанной литературы, о выданной литературе и читателях, имеющих ее на руках.
- Технология фиксирования возврата литературы.
- Учет сведений о выдаче/возврате литературы в индивидуальных карточках (документах) читателей.
- Получение статистики о задолженностях и востребованности литературы.
- Специальная технология книговыдачи на основе штрих-кодирования экземпляров и читательских билетов.

АРМ «ЧИТАТЕЛЬ»

- Дружественный интерфейс, рассчитанный на пользователя, не обладающего никакими специальными знаниями.
- Учет различных уровней подготовки пользователя.
- Широкий спектр поисковых средств, обеспечивающих быстрый (путем прямого доступа через словари) поиск в базах данных электронного каталога по любым элементам описания и их сочетаниям.
- Работа с несколькими базами данных, составляющими электронный каталог.
- Безбумажная технология формирования заказа на выдачу литературы.

Система автоматизации библиотек ИРБИС представляет собой типовое интегрированное решение в области автоматизации библиотечных технологий и предназначена для использования в библиотеках любого типа и профиля.

Система полностью отвечает международным требованиям, предъявляемым к подобного рода системам, и поддерживает все библиографические стандарты и форматы. Система позволяет описывать все виды изданий. Интерфейсы максимально приближены к потребностям пользователя и легко осваиваются.

Система ИРБИС успешно функционирует в библиотеках России, Украины, Белоруссии, Казахстана, Узбекистана, Таджикистана, Киргизии, Америки.

В Санкт-Петербурге и Ленинградской области внедрена и успешно эксплуатируется **автоматизированная библиотечно-информационная система (АБИС) «Академия+»**, разработанная специалистами Центра автоматизированных технологий «Ростехноком» Санкт-Петербургского госу-

дарственного университета культуры и искусств. Пользователями системы являются такие крупные библиотеки, как библиотека Военно-медицинской академии, Ленинградская областная универсальная научная библиотека и десятки других.

Независимость от аппаратно-программной платформы, клиент-серверная архитектура, наличие Web-сервисов в системе позволяют позиционировать ее как универсальный инструмент для автоматизации библиотечной бизнес-технологии и создания электронных библиотек и коллекций.

АБИС «Академия+» реализована на платформе Java 2 Enterprise Edition с учетом новейших технологий, поэтому она может быть установлена на любом компьютере и использовать любую операционную систему. Благодаря 3-звенной клиент-серверной архитектуре программное обеспечение системы устанавливается лишь на один компьютер-сервер библиотеки, а на остальных компьютерах для работы «Академия+» достаточно обычного браузера, использующегося для доступа в Интернет.

«Академия+» полностью поддерживает стандарты RUSMARC и Z39.50.

Специалисты Центра автоматизированных технологий «Ростехноком» представили систему на экспертизу в Национальную службу развития системы форматов RUSMARC и получили соответствующее свидетельство об успешном завершении процедуры проверки баз данных и авторитетных файлов, формируемых системой, на соответствие формату RUSMARC.

Функциональные подсистемы

«Академия+» – это семь функциональных подсистем (автоматизированных рабочих мест):

- **комплектование:** заказ, регистрация и учет печатных и электронных изданий; формирование и печать учетной документации (ИК, КСУ I-III) и статистических справок; подписка; регистрация поступающей периодики; статистика;

- **каталогизация:** индексирование (систематизация, предметизация, ключевые слова и т.д.) документов; формирование и печать основных и добавочных каталожных карточек в соответствии с требованиями действующего ГОСТ;

- **библиографическое обслуживание:** создание электронных коллекций; аналитическая роспись изданий; обслуживание в режиме ИРИ; подготовка библиографических указателей; формирование учетных и аналитико-статистических документов;

- *библиотечное обслуживание*: регистрация читателей, выдача и прием изданий; постановка на очередь; работа с должниками; формирование и печать читательских требований, оповещений; статистический учет;
- *электронный каталог*: электронный каталог системы (OPAC) на базе сервера Z39.50 обеспечивает адекватный поиск записей формата RUSMARC;
- *администрирование системы*: ведение справочников системы (авторитетно-нормативных записей); подготовка аналитико-статистических справок по ресурсам библиотеки (фонд, читательский спрос, обслуживание); поддержка БД в рабочем режиме;
- *помощь*: руководство пользователя по установке и использованию системы (рабочие инструкции, контекстные подсказки и т.п.).

Отличительной чертой и преимуществом АБИС «Академия+» является ее «дружелюбие» по отношению к конечному пользователю-библиотекарю. Для установки обновлений системы, ее обслуживания и эксплуатации не требуются специалисты-программисты – библиотекари самостоятельно справляются с работой в автоматизированном режиме. Это обусловлено тем, что «Академия+» сама является единственным инструментом обучения: комментирует и сопровождает каждый шаг пользователя, использует стандартизированную библиотечную терминологию, работает с законодательно утвержденными выходными документами и т.п.

Названные выше автоматизированные информационно-библиотечные системы используются в основном в крупных библиотеках, где имеется должность инженера-программиста (или обученные библиотечные медиаспециалисты) и соответствующие технические средства.

Все изменения, которые происходят в библиотечном деле, вносят изменения и в организацию работы библиотеки образовательного учреждения. Библиотеки в школе являются не самостоятельными учреждениями, а структурными подразделениями. Происходящая информатизация системы образования требует встраиваемости школьной библиотеки в единую информационную среду. Она становится важным звеном в образовательном процессе и должна рассматриваться как информационно-библиотечный центр школы. Наличие автоматизации библиотечно-библиографических процессов в школе позволяет решить следующие задачи:

- полноценная, разносторонняя подготовка к учебным занятиям;
- качественное повышение профессионального уровня;
- ведение научно-педагогических исследовательских работ.

Автоматизация деятельности библиотек, повышение ИКТ-компетентности работников информационно-библиотечных центров образователь-

нного учреждения – норма для современных школьных информационных центров. Добиться соответствия заданным стандартам можно только благодаря внедрению в деятельность информационно-библиотечных центров автоматизированных информационных библиотечных систем (АИБС).

Победителем тендера, объявленного Национальным фондом подготовки кадров (НФПК) на поставку школьной АИБС стала НПО «Информ-система» со своей **программой «АИБС. MARK-SQL. Версия для школьных библиотек»**. Освоение возможностей данной программы позволит повысить производительность и эффективность труда работников школьных информационно-библиотечных центров, улучшить качество информационной продукции и услуг, устраниТЬ однообразные, трудоемкие и монотонные операции.

Целевая аудитория

Программа модуля адресована работникам информационно-библиотечной системы общеобразовательных школ, гимназий, лицеев, работникам медиатек системы РКЦ-ММЦ, осуществляющим деятельность с использованием информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) и имеющим в своем обеспечении персональный компьютер и программу «АИБС. MARK-SQL. Версия для школьных библиотек».

Необходимый начальный уровень подготовки слушателей

Предполагается владение базовой подготовкой в сфере ИКТ. Желательно владение основами работы средствами Microsoft Office.

Функции и возможности автоматизированной библиотечной системы

Главная цель компьютеризации библиотечных процессов: корпоративная каталогизация и систематизация литературы.

Функции сгруппированы по принадлежности к модулям:

- электронный каталог;
- доступ к каталогу пользователей, в том числе к удаленному;
- книговыдача;
- комплектование.

Каталогизация: возможность создания новых записей с использованием шаблонов, меток и названий полей; наличие проверки на дублетность и удобного создания новых копий; возможность изменения последовательности записи, редактирования или изменения записи с минимальным обращением к клавиатуре; возможность работы с различными типами материалов, работы с аналитикой; возможность показывать и выгружать записи, легко удалять и реиндексировать их.

Авторитетный контроль:

- поддержка авторитетного файла в режиме реального времени при создании библиографических записей;
- для выбора рубрик;
- возможность добавления новых рубрик в авторитетный файл;
- возможность создания ссылок;
- возможность определения полей.

Импорт записей: возможность импорта записей из внешних баз данных; генерация сообщений при дублетных записях или конфликтах на уровне авторитетного контроля (перезапись, пропуск или добавление).

Удаленный доступ: графический пользовательский интерфейс; многоязыковая диалоговая поддержка; возможность самообслуживания (выдача, перерегистрация, изготовление, заказ для пользователя); возможность для размещения межбиблиотечного заказа; возможность показа информации о задолженности.

Книговыдача: возможность создания категории изданий и должников, системы штрафов: срок возврата по типу издания, по типу материала, штрафы и ограничения продления и т.д.; заказы: срок заказа, срок до отмены заказа; календарь (дни и часы работы библиотеки).

Выдача: быстрый и точный ввод фамилии читателя и номера книги путем штрихового считывания или ввода с клавиатуры; проверка читателя; доступ из каталога книг в читательский формуляр; сообщения для читателей; проверка книги; показ срока возврата книги, возможность модификации; изменение записи на книгу и на читателя в реальном времени.

Возврат: достаточность ввода только номера издания; проверка книги на своевременность возврата; проверка книги на заказ с показом примечаний о доступности книги.

Комплектование: ввод данных с использованием шаблонов; возможность для читателей ввести пожелание на заказ; предзаказный поиск и уведомление о дублетах, создание записи на заказ.

Несмотря на положительные свойства программы (работа в мультизадачном режиме, расширяемость, масштабируемость, мобильность, интероперабельность, модульность структуры, дружественность к пользователю), её самостоятельное внедрение в практическую деятельность школьных библиотек вызывает у пользователей ряд трудностей:

- «АИБС. MARK-SQL. Версия для школьных библиотек» предполагает настройку и адаптацию системы под возможности отдельного образовательного учреждения;

- необходимо овладеть методикой ввода информации в модуль АРМ «Каталогизация» в соответствии с новыми ГОСТами, позволяющими совершать библиографическое описание не только бумажных информационных источников, но также и мультимедийных изданий, и информации, полученной средствами Интернет;
- работа по созданию собственной базы данных (электронного каталога) очень трудоемка, поэтому требуется консолидация школьных библиотек одного муниципального образования с целью корпоративной каталогизации, обмена информацией и базами данных посредством распределения труда между сотрудниками одного объединения.

Следующая автоматизированная информационно-библиотечная программа реализована в г. Великие Луки.

Конфигурация 1С: Школьная библиотека - это автоматизация рабочих мест библиотекаря, преподавателя, читателя:

- Автоматизация учета и работы с книжным фондом.
- Обмен данными с внешними базами учебной литературы.
- Работа с динамической таблицей книгообеспеченности.
- Справочная система по книгам, имеющимся или когда-либо имевшимся в фонде библиотеки.
- Составление отчетов с интуитивно понятным и максимально привычным интерфейсом подготовки необходимых отчетных форм.

Конфигурация «Школьная библиотека» работает на платформе «1С: предприятие 7.7» с использованием только базовых объектов метаданных и позволяет автоматизировать работу с книжным фондом, читателями и преподавателями (в качестве материально ответственных лиц), получающими книги на группу учащихся.

Предусмотрен интерфейс и рабочее место читателя, которые используются для поиска и автоматического формирования заявки на выдачу книг.

Особенности конфигурации:

- Простота в использовании, адаптация для неопытного пользователя.
- Защита от непреднамеренных некорректных действий пользователя.
- Большое количество сообщений, предупреждений и подсказок по ходу работы пользователя.
- Возможность корректировок задним числом ошибочно введенных данных, при наличии соответствующих прав.
- Комплексная автоматизация работы школьной библиотеки.

Программный комплекс «БиблиоГраф»

Научно-производственное предприятие «ИНИС-СОФТ» занимается разработкой компьютерных программ для системы образования с 1994 года. Программные комплексы производства «ИНИС-СОФТ» позволяют формировать Единую Информационную Среду учреждения образования (ЕИС), которая, в свою очередь, является составным компонентом Единого Информационного Пространства системы Образования. Предпосылки для построения такого пространства закладывались при проектировании ключевых продуктов «ИНИС-СОФТ».

«БиблиоГраф» в первую очередь призван оказать помощь в работе библиотекарей образовательных учреждений.

Использование программ комплекса позволит:

- вести суммарный учет изданий, отдельно для книг (в том числе АВД и электронных документов) и учебников, облегчить работу по оформлению поступлений больших партий литературы;
- вести индивидуальный учет: инвентарную книгу, журнал АВД и ЭД, журнал учета карточек учебников и тетрадь учета подписных изданий;
- составить картотеку статей из подписных изданий библиотечного фонда;
- с помощью гибкой системы поиска быстро отобрать нужные издания;
- организовать работу по выдаче и приему учебников, ведению журнала аренды;
- производить списание книг и учебников, вести учет замен единиц фонда;
- автоматизировать работу по формированию заявок на приобретение изданий;
- работать с абонементом читателя (в том числе вести учет консультаций и обрабатывать запросы на литературу);
- распечатывать абонементы (формуляры) читателей, каталожные карточки, карточки учета учебников и подписных изданий;
- формировать необходимые в работе библиотекаря отчетные документы;
- автоматизировать процесс изучения активности читателей, анализа их спроса, сбора данных о находящихся на руках учащихся изданиях, что важно не только для библиотекаря, но и для классных руководителей и администрации ОУ;
- организовать работу с интернет-ресурсами по технологии, поддерживающей протокол Z39.50, что дает возможность библиотекарю воспользоваться ресурсами электронных каталогов библиотек, Z-серверы которых оснащены web-шлюзами.

«БиблиоГраф» может быть использован и в учреждениях системы общего среднего образования (школах, гимназиях, лицеях), и в учреждениях системы НПО (ПУ, лицеях, колледжах); в зависимости от ОУ используется соответствующая терминология.

Комплекс является сетевым. При наличии локальной сети возможна организация работы с нескольких компьютеров, установленных в библиотеке, читальном зале, в учительской, методическом кабинете и т.д. Для администрации предоставляется возможность анализа посещаемости, читаемости, обеспеченности и т.д. Для учащихся – возможность поиска изданий, создания тематических запросов, просмотра собственного абонемента.

ПК «БиблиоГраф» является частью единой информационной среды, может работать с единой базой данных ОУ совместно с ПТК «ПараГраф» (в этом случае списки сотрудников, классов, учащихся не нужно вводить повторно). Также возможна организация автономной работы на единственном компьютере в библиотеке.

Состав комплекса.

ПК «БиблиоГраф» - комплекс, работающий в рамках единой информационной среды. Он содержит серверную часть (одинаковую для всех комплексов ЕИС) и клиентскую часть, которая включает программы:

- БиблиоГраф;
- Обозреватель Z-серверов.

Программа может работать в двух режимах.

Основной режим предназначен для библиотекаря, при этом доступны средства для работы со всем массивом информации. Кроме того, этот режим работы программы предоставляет возможность классным руководителям и заместителям директора получить необходимые сведения по посещаемости библиотеки учащимися, направленности их спроса и др.

Режим «Читатель» служит для организации работы читателей библиотеки образовательного учреждения, при этом доступны возможности:

- поиска книг, учебников и статей периодических изданий;
- просмотра личного абонемента;
- заказа литературы;
- поиска в интернет-каталогах библиотек России и Беларуси, если компьютер имеет выход в Интернет.

Обозреватель Z-серверов.

Программа предназначена для организации работы пользователя с электронными каталогами, размещенными на Z39.50-серверах, и предоставляет пользователю следующие возможности:

- используя Интернет, подключаться к Z-серверам;
- работать с данными на Z-серверах;
- производить с Z-серверов закачку файлов с библиографическим описанием изданий.

После этого полученные данные можно импортировать в базу данных комплекса, используя специальную команду программы «БиблиоГраф».

НПООО «ИНИС-СОФТ» является одним из основных поставщиков программного обеспечения для системы образования в Республике Беларусь. В 2005 году Комитет по образованию Санкт-Петербурга после проведенного эксперимента по адаптации данной программы в 30 школах города приобрел лицензию на «БиблиоГраф». Теперь заинтересованные образовательные учреждения могут бесплатно установить ее в библиотеках.

Все представленные автоматизированные библиотечные системы демонстрируют высокие технические возможности современных средств автоматизации и имеют широкое применение в российских библиотеках.

Рекомендуется следующий порядок выбора автоматизированной библиотечной системы:

- ◊ Обобщение успешного и неудачного российского и иностранного опыта с учетом практических условий библиотеки. На основе тщательного анализа и исследования необходимых условий составляется наиболее реализуемый вариант.
- ◊ Полная совместимость автоматизированной библиотечной системы с международными форматами UNIMARC, MARC21 и Российской коммуникативным форматом RUSMARC.
- ◊ Поддержка Web-технологий и протокола Z39.50.
- ◊ Выбор типа ЭВМ - одно из важных условий для дальнейшего успешного развития работ. При выборе оборудования необходимо учитывать возможности дальнейшего обновления и расширения.
- ◊ Изучение предварительно выбранной автоматизированной библиотечной системы при помощи демоверсии, ее оценка и сопоставление с традиционной системой.
- ◊ Интегрированная система в целом состоит из четырех подсистем: комплектования фонда, каталогизации, абонемента и работы сserialными изданиями. Работу следует начать с подсистемы каталогизации. Создание базы данных для каталога имеет следующие преимущества: эта база данных обладает функцией главного запоминающего устройства, т.к. библиографические данные являются достаточно полными, база данных может использоваться многоаспектно, в т.ч. и как система поиска информации для читателей; реализуется принцип

одноразового ввода при многоразовом использовании. Строго выделяется нормализация и стандартизация формы описания.

- ◊ Поддержка произвольного количества баз данных, составляющих Электронный каталог или представляющих собой проблемно-ориентированные библиографические базы данных.
- ◊ Технология автоматического формирования словарей, на основе которых реализуется быстрый поиск по любым элементам описания и их сочетаниям.
- ◊ Средства для ведения и использования Авторитетных файлов, Алфавитно-предметного указателя к УДК/ББК и Тезауруса.
- ◊ Поддержка традиционных «бумажных» технологий: от печати листов заказа и книги суммарного учета до печати всех видов каталожных карточек.
- ◊ Технологии, ориентированные на использование штрих-кодов на экземплярах изданий и читательских билетах.
- ◊ Поддержка полных текстов, графических данных и других внешних объектов (включая ресурсы Интернет).
- ◊ Широкий набор сервисных средств, обеспечивающих удобство и наглядность пользовательских интерфейсов, упрощающих процесс ввода, исключающих ошибки и дублирование информации.
- ◊ Широкие возможности для адаптации к условиям работы конкретной библиотеки; библиотекари могут самостоятельно справляться с работой в автоматизированном режиме. Для установки обновлений системы, ее обслуживания и эксплуатации не требуются специалисты-программисты.
- ◊ Открытость, позволяющая пользователю самостоятельно вносить изменения в широких пределах: от изменения входных и выходных форм до разработки оригинальных приложений.

Практика внедрения системы автоматизации показывает, что в процессе работы необходимо решить следующие вопросы:

- При создании базы данных часто обнаруживают, что описание изданий в инвентарных книгах не соответствует выходным данным самой книги, некоторые книги не отражены в карточном каталоге или отражены неправильно, расстановка каталогизированных книг неправильна, и т.д. Из этого видно, что процесс осуществления автоматизации является контролем качества основных процессов библиотеки. Поэтому необходимо повысить качество этих основных процессов.

- Создание автоматизированных библиотек имеет целью *представить современные средства автоматизации читателям*. Необходимо налажи-

вать связь между библиотеками, корпоративная сеть может способствовать совместному использованию документов. Таким образом, работы по автоматизации библиотеки не могут ограничиться требованиями лишь своей библиотеки, а необходимо учитывать создание и усиление связей между библиотеками. Поэтому при внедрении интегральной системы необходимо рассматривать сеть как одну из основных целей.

- *Стандартизация* - основа для работы в сети. Связь между библиотеками возможна только на основе совместного соблюдения единых правил и норм. Если нет стандартизации, то нет автоматизации, а также нет сети, совместное использование документов является пустой бумажкой.

- *Обеспечение кадрами и подготовка*. Система автоматизации создается людьми. И профессионализм людей является ключевым фактором. При создании базы нужно вводить большое количество данных, а это не просто операторская работа. Люди, осуществляющие ввод данных, должны хорошо знать правила библиографического описания. Только тогда можно обеспечивать правильность записей и в минимальные сроки создать базу. Высокий уровень профессионализма нужен и для дальнейшего обслуживания базы данных. При этом, работая в системе автоматизированных библиотек, специалисты приобретают новые знания и умения, расширяется их профессиональный кругозор. Таким образом, работы по созданию базы данных в библиотеках образовательных учреждений могут стать стимулом для профессионального роста сотрудников, и в школьных библиотеках появятся современные профессионалы, знающие библиотечное дело и компьютер (медиаспециалисты).

- *Дополнительные штаты*. Для осуществления автоматизации библиотек образовательных учреждений необходимо введение в штат библиотеки работника, который будет заниматься АИБС, пройдет обучение, предусмотренное разработчиком. При этом в начале освоения системы безусловно необходима помощь инженера-программиста.

- Внедрение автоматизированной библиотечной системы отвечает целям *информатизации*. Осуществление автоматизации на самом деле всесторонне усовершенствует традиционные процессы деятельности библиотеки. Решение о применении АИБС принимается в зависимости от условий конкретной библиотеки и шире – в зависимости от ситуации в образовательном учреждении (есть ли средства, есть ли соответствующие кадры и опыт и пр.), безусловно, нельзя откладывать решение проблемы автоматизации библиотечного обслуживания в долгий ящик, но нельзя и заблуждаться по поводу того, что создать систему можно мгновенно. Кроме того, нужно понимать, что автоматизация деятельности школь-

ной библиотеки – это одна из составляющих программы информатизации образовательного процесса. И если современные преобразования в библиотеке будут слишком опережать темпы развития процесса в образовательном учреждении в целом, то результатами в этом случае пользоваться будет некому, получится, что силы и средства потрачены впустую, что хорошая идея будет просто-напросто дискредитирована.

Из вышеизложенного становится очевидным, что совершенствование информационно-библиотечной технологии должно начинаться не с технических средств и оборудования, а с изучения и анализа технологических процессов, исследования специфики средств и методов, с помощью которых производятся различные продукты и услуги, причем эти процессы должны сопровождаться обучением и переподготовкой не только персонала библиотек, но и пользователей.

Источники

1. Шрайберг Я.Л. Основные положения и принципы разработки автоматизированных библиотечно-информационных систем и сетей: главные тенденции окружения, основные положения и предпосылки, базовые принципы. - М.: Либерея, 2001. - 100 с.
2. <http://www.informsistema.ru> - НПО «Информ-система». АИБС. MARK-SQL. Версия для школьных библиотек.
3. <http://www.academy> - Автоматизированная библиотечно-информационная система (АБИС) «Академия+».
4. <http://inisoft.by/> - Научно-производственное предприятие НПООО «ИНИС-СОФТ». АИБС Библиограф.
5. <http://www.gpntb.ru> - Государственная публичная научно-техническая библиотека. АИБС ИРБИС.

Глава III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА МЕДИАТЕКИ/МЕДИАЦЕНТРА

3.1. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦИФРОВЫХ БИБЛИОТЕК И ЭЛЕКТРОННЫХ КОЛЛЕКЦИЙ ТЕКСТОВ В РАБОТЕ МЕДИАТЕКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Рассматривая основные приоритеты использования телекоммуникационных технологий в библиотечной практике, можно отметить реализацию проектов по организации цифровых электронных библиотек или виртуальных коллекций текстов.

Понятие «электронная/цифровая библиотека» (Electronic/Digital Library) включает в себя создание информационной системы, позволяющей надежно сохранять и эффективно использовать разнородные коллекции электронных документов (текст, графика, видео и др.), доступные в удобном для пользователя виде через глобальные компьютерные сети.

Рассматривая ресурсы Интернет, связанные с понятием «электронная библиотека», следует отметить, что в русскоязычном секторе Интернета существует несколько проектов, которые серьезно претендуют на этот статус. Параметрами, по которым отбирались представленные ресурсы, были следующие: масштабность коллекции, наличие поисковых инструментов, качество воспроизведенных текстов и их направленность.

К одному из наиболее известных и масштабных ресурсов полнотекстовых коллекций текстов относится **Библиотека Максима Мошкова** (<http://www.lib.ru/>), которая содержит около 30 тысяч полных текстов книг. Максим Мошков начал проводить работы по созданию библиотечного ресурса с 1994 года.

«Фонды» библиотеки пополняются каждую неделю в основном за счет читателей и авторов, которые присылают файлы отсканированных текстов или оригинальные тексты. Кроме того, собираются произведения,

уже размещенные в Интернете. Эта библиотека не является коммерческим проектом, поэтому она доступна для любого читателя.

«**Стихия**» (<http://litera.ru/stixiya/>) — электронная библиотека, организованная Марией Школьниковой, существует с 1997 года. «Стихия» предлагает читателям тексты 180 российских и советских поэтов, а также некоторых зарубежных авторов (Шиллер, Брехт).

Коллекция пополняется ежедневно. Тексты стихотворений сканируются и помещаются для просмотра по личному интересу автора библиотеки. Данный сайт зарекомендовал себя как самый разнообразный и полный поэтический электронный ресурс.

«**Vivos voco!**» — в переводе «Зову живых!» (<http://vivovoco.rsl.ru/>). Данный ресурс представляет собой независимое издание, которое появилось в 1997 году. Содержание сайта было определено его составителем — Александром Шкробом. «Vivos Voco!» задуман как архив популярных статей, опубликованных в отечественной периодике за последние 25–30 лет.

Здесь также размещаются материалы из журналов «Природа», «Квант», «Человек», «Вопросы истории естествознания и техники», «Новая и новейшая история», «Науковедение», «Вестник РАН», «Независимая газета» и других изданий. Все тексты воспроизводятся без купюр и комментариев. Есть и различные библиографические указатели, в том числе трудов Н.Я. Эйдельмана и Ю.М. Лотмана. Специальные разделы посвящены творчеству Б.А. Слуцкого, Ю.М. Лотмана, В.И. Мухиной, Н.Я. Эйдельмана, А.Ф. Кони, Б. Рассела.

Электронные библиотеки получают в настоящее время все большее развитие. Целью этих проектов является оцифровка всех существующих бумажных фондов, фото- и звукоархивов.

В рамках Федеральной Целевой Программы Развития Образования на 2005–2010 гг. разрабатываются Электронные Образовательные Ресурсы (ЭОР) нового поколения, обладающие инновационными качествами, необходимыми для удовлетворения потребностей школы. Особая роль ЭОР отводится созданию условий для реализации инновационных технологий обучения, таких как проектное обучение, дистанционное обучение, кейс-технологии. В ближайшее время планируется открыть доступ к Федеральному центру информационно-образовательных ресурсов¹⁷ для всех школ России.

¹⁷ <http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.2. ФОРМЫ РАБОТЫ С УЧАЩИМИСЯ В МЕДИАТЕКЕ

В последнее время педагогическая наука и практика ставят перед школьными библиотеками особые задачи, связанные с формированием современных умений и навыков работы с книгой, которые почти невозможно освоить вне библиотеки и достаточно сложно научить осуществлять в библиотеке, не имеющей читального зала, оборудованного современными техническими средствами.

Приведем требования к библиотечно-библиографическим знаниям и навыкам, соответствующим «модели выпускника различных периодов обучения»¹⁸.

5 класс:

- ◊ подбирает самостоятельно книги по теме;
- ◊ пользуется библиотечным каталогом, тематическими картотеками и использует эти материалы на уроке.

6 класс:

- ◊ подбирает самостоятельно дополнительную литературу к занятиям;
- ◊ владеет техникой работы с различными словарями и детской энциклопедией;
- ◊ правильно записывает на карточку нужную книгу, статью из газеты или журнала;
- ◊ может делать обзор новой литературы по теме.

7 класс:

- ◊ владеет техникой работы с различными словарями, энциклопедиями универсального порядка (БСЭ, ДЭ), справочной литературой различного типа;
- ◊ умеет пользоваться каталогами: систематическим, газетных и журнальных статей;
- ◊ умеет делать выписки из газет и журналов, систематизировать их, правильно оформлять и использовать в учебной работе.

8 класс:

- ◊ использует комментарии – авторские, переводчика, редактора, подстрочные, в конце книги;
- ◊ применяет справочный аппарат книги;
- ◊ владеет приемами работы с указателем произведений к собранию сочинений, а также справочным томом сочинений;
- ◊ имеет навыки работы с публицистической и общественно-политической литературой;

¹⁸ Журнал «Завуч», 1999, № 7. С. 27-42.

- ◊ самостоятельно составляет список литературы для индивидуального плана обучения.

9 класс:

- ◊ в работе с критической литературой умеет находить ее в каталогах и карточках, использовать списки литературы внутри книги;
- ◊ владеет техникой работы с периодическими изданиями;
- ◊ владеет навыками работы с электронным каталогом;
- ◊ владеет методами и формами рекламы литературных произведений.

10 класс:

- ◊ пользуется межбиблиотечным абонементом (МБА);
- ◊ самостоятельно подбирает литературу для изучения учащимся младшего возраста и оказывает им помощь в составлении индивидуальных планов чтения.

11 класс:

Библиотечно-библиографические умения и навыки применяются при самостоятельной работе с различной литературой по индивидуальным планам обучения:

- ◊ в короткий срок подбирает необходимую литературу;
- ◊ использует рациональные способы ознакомления с нею;
- ◊ систематизирует информацию;
- ◊ свободно работает с любым видом каталогов, включая и электронный;
- ◊ конструирует и проводит библиотечные уроки, выставки, литературные вечера.

Характеристика уровней усвоения знаний¹⁹:

- ◊ работает с удовлетворением с различной литературой (справочники, энциклопедический материал, научно-популярная статья, занимательная литература), отыскивая, отбирая необходимый материал;
- ◊ свободно владеет поиском недостающей информации, умеет приобретать знания в процессе самостоятельной поисковой деятельности;
- ◊ умеет получить вывод из информации, а затем развернуть его в текст с движением от главной мысли до конкретного знания;
- ◊ имеет знания и умения по самообразованию и самообучению;
- ◊ может работать с несколькими информационными источниками сразу (учебник, занимательная литература, энциклопедические материалы, Интернет и т.д.), выбирая и конструируя короткую информацию.

¹⁹ Орлова Т.В. Научно-методическое обеспечение комплексной программы развития школы. Кarta преемственности в развитии общеучебных, сложных дидактических и исследовательских умений. Часть 2 // Завуч. 1998. № 3. С. 71-80.

Многое из перечисленного можно делать и в библиотеке, и дома, но добиться того, чтобы знания процессов работы с книгой и другими источниками информации перешли в необходимые и постоянно используемые умения и навыки, можно только в правильно организованном читальном зале. Именно читальный зал библиотеки ОУ должен стать для учащихся местом практического обучения и практического приложения библиотечных знаний и навыков.

Учащиеся, получившие навыки самостоятельной работы в читальном зале школьной библиотеки, лучше усваивают материалы школьного курса и, как правило, лучше успевают, учась в высшем или среднем специальном учебном заведении. Не имея такого опыта, вынесенного из стен школы, ученик вынужден приобретать его самостоятельно, так как не все библиотеки вузов готовы помочь в решении этих проблем.

В результате организация в библиотеках общеобразовательных учреждений современных читальных залов должна привести к созданию информационно-насыщенной и в то же время развивающей библиотечной среды.

Говоря об информационных технологиях, используемых в работе медиатеки, следует учитывать не только технический и дидактический аспекты вопроса, но и факторы, влияющие на развитие, становление и формирование личности. Одним из важнейших компонентов этой проблемы следует выделить культуру человека в его взаимосвязи с информацией.

Культурный уровень современного человека, наряду с другими характеристиками этого многообразного и многоаспектного понятия, может выражаться в уровне информационной культуры, основа которой формируется в школе.

По определению одного из ведущих отечественных специалистов в области информатизации Э.П. Семенюка, «информационная культура - это информационная компонента человеческой культуры».

Критериями информационной культуры можно считать следующие:

- умение адекватно формулировать свою потребность в информации;
- умение эффективно осуществлять поиск нужной информации;
- умение перерабатывать информацию и создавать новую;
- умение адекватно отбирать и оценивать информацию;
- наличие компьютерной грамотности.

Приведем еще несколько определений, чтобы понять многогранность данного понятия.

По мнению М.В. Макаровой, «информационная культура - умение целенаправленно работать с информацией и использовать для ее получения, обработки и передачи компьютерную информационную технологию, современные технические средства и методы». На наш взгляд, данное определение не полностью раскрывает все аспекты информационной культуры, поскольку характеризует только ее деятельностную сторону.

С точки зрения А.П. Суханова, «информационная культура в узком смысле – это уровень достигнутого в развитии информационного общества людей, а также характеристика информационной сферы жизнедеятельности людей, в которой мы можем отметить степень достигнутого, количество и качество созданного, тенденции развития, степень прогнозирования будущего».

Существуют и другие подходы к трактовке понятия «информационная культура». Их разнообразие и многоаспектность – свидетельство тому, что в настоящее время проблема формирования информационной культуры личности очень актуальна. В условиях информатизации образования и общества в целом учителя появляется дополнительная педагогическая задача по формированию информационной культуры школьников.

Проектируя медиауроки, библиотекарю или медиаспециалисту при постановке педагогических задач следует выделять задачи по формированию у школьников вышеупомянутых компонентов информационной культуры. Примером такого подхода является реализация учебной программы «Основы информационной культуры», разработанной заведующей медиатекой школы № 183 с углубленным изучением английского языка Центрального административного района Санкт-Петербурга Т.М. Кашурниковой.

Основные направления работы школьной медиатеки (из опыта работы)

*Т.М.Кашурникова,
заведующая медиатекой школы № 183 с углубленным изучением английского языка Центрального района Санкт-Петербурга*

Сегодня книга уже перестала быть единственным источником информации. Видео-, аудиоматериалы, компьютерные сети и программы давно уже стали носителями информации во всех областях знаний. Школа должна учитывать потребности учащихся и учителей в различных видах и формах представления информации, в том числе и на основе средств новых информационных технологий. Современное информационное общество меняет и требования к выпускнику общеобразовательной школы. Это должна быть самостоятельно и критически мыслящая личность, умеющая видеть и творчески решать возникающие проблемы, продолжать свое образование и саморазвитие на любом отрезке жизненного пути.

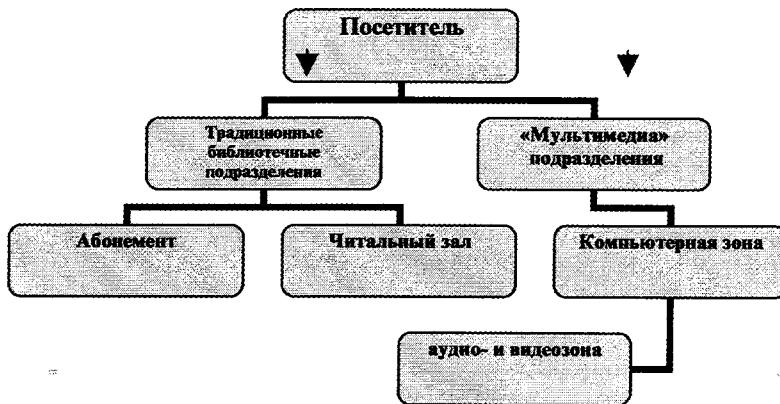
В этих условиях изменяется характер учебного процесса, в который внедряются активные методы обучения (методы проектов, групповое обучение, семинарские занятия, уроки-диспуты и др.), направленные на личностное развитие учащегося. Активные методы обучения предполагают выполнение самостоятельных работ в основном во внеурочное время. Но успешная учебная и самообразовательная деятельность во внеурочное время возможна только в том случае, если учащийся располагает свободным доступом к различным источникам информации. Кроме того, работая самостоятельно, школьник должен иметь возможность расчитывать на помощь специалиста. Не всегда педагог может создать условия для внеклассной самостоятельной познавательной и творческой деятельности учащихся. Эти условия имеются в преобразованной школьной библиотеке. В связи с этим наиболее актуальной и значимой, на наш взгляд, представляется проблема создания на базе школьной библиотеки современной медиатеки, располагающей средствами новых информационных технологий и предоставляющей свободный доступ учащимся и учителям к любого вида информации для их учебной, познавательной и профессиональной деятельности.

Существенным отличием самостоятельной работы в медиатеке от самостоятельных дополнительных внеклассных занятий в кабинетах являются более широкие возможности для углубления и значительного расширения своих знаний с использованием книжного библиотечного фонда и информационных ресурсов на электронных носителях. В медиатеке под руководством специалиста ученики получают необходимые знания, умения и навыки работы с информацией из различных источников: от начала поиска до оформления конечного результата своей работы. Таким образом, именно на базе медиатеки происходит процесс формирования информационной культуры учащихся.

Изучив российский и зарубежный опыт создания медиатек в образовательных учреждениях, мы определили, что медиатека – это структурное подразделение, которое включает совокупность фонда книг и разнообразных информационных и технических средств; располагает педагогически обоснованным комплексом оборудования и мебели для хранения книг, информационных и технических средств, читальным залом с различными рабочими зонами, где созданы благоприятные условия для индивидуализации и развития исследовательских, поисковых и творческих способностей учащихся, повышения профессионального уровня педагогов.

Она включает в себя как традиционные библиотечные подразделения, так и «мультимедиа» подразделения (компьютерную, видео и др. зоны).

Структура медиатеки



Для медиатеки было выделено и отремонтировано помещение, приобретена современная и удобная мебель. Сегодня медиатека располагает компьютерной зоной с 4 компьютерами для учащихся и рабочим компьютером руководителя медиатеки, оснащенными необходимым программным обеспечением, видеозоной с видеодвойкой, DVD-приставкой, мультимедийным проектором. Постепенно происходит накопление и систематизация фонда информационных ресурсов на электронных носителях.

Любое структурное подразделение не может функционировать без соответствующей нормативной базы. Изучив опыт работы подобных структурных подразделений образовательных учреждений в России и Санкт-Петербурге, существующие законодательные акты и нормативные документы, мы разработали положение о медиатеке, должностные инструкции, правила пользования медиатекой.

На первом этапе одной из самых сложных задач была адаптация педагогического коллектива к новым условиям работы. С этой целью, помимо обучения педагогов на курсах компьютерной грамотности и оснащения кабинетов компьютерами, был проведен педагогический совет, на котором была представлена электронная презентация медиатеки и утверждены нормативные документы.

За три года работы мы пришли к выводу, что в информационной среде, которую представляет собой медиатека, возможно не только более продуктивное решение учебных задач, но и организация новых форм познавательной, коммуникативной, творческой деятельности учащихся, в том числе создание собственных информационных продуктов (видеоматериалов, электронных презентаций, наглядных пособий, журналов, газет и пр.). Сюда и учителя, и ученики могут прийти в любое удобное для них время, чтобы получить необходимую информацию, со-

ответствующим образом ее обработать для своих творческих, познавательных целей. Здесь имеется все необходимое для творческой деятельности, для оформления промежуточных или конечных результатов исследовательской, проектной деятельности.

Выбранная нами модель медиатеки, которая создана на базе школьной библиотеки, дает возможность избежать очень серьезного перекоса в сторону компьютерных технологий. Чрезмерное увлечение компьютерными технологиями несет в себе серьезную опасность: книга как основной источник информации постепенно исчезает из информационного пространства учащихся. Но не стоит забывать о том, что книга была и остается не только основным источником информации для осуществления успешной учебной деятельности, но и мощным средством духовного и интеллектуального развития учащихся. Чтение и книга пронизывают всю систему образования, не научившись работать с текстом, нельзя получить образование. Читательская культура формирует базисные знания и умения в области поиска и обработки информации.

В условиях работы такой модели школьной медиатеки мы убедились в том, что увлечение ребят компьютерными технологиями может способствовать развитию их читательского и познавательного интереса. На это направлены такие формы работы, как создание биографических обзоров и рекламы книг на электронных носителях, написание отзывов на прочитанные книги (набор текста, сканирование иллюстраций, распечатка), активная работа с детскими периодическими изданиями. Ежегодно мы проводим конкурсы таких работ среди учащихся 5-7 классов. На базе медиатеки проходит школьный тур олимпиады «Библио +». Для участия в районном туре олимпиады ребята выбрали название команды «КИНК» («Книга - информация - компьютер»). Это показывает, что в условиях медиатеки компьютер не вытесняет книгу из информационного образовательного пространства учащихся.

Для самых маленьких в медиатеке проходит демонстрация мультфильмов по мотивам детских художественных произведений.

Самой популярной формой работы в медиатеке среди учащихся основной школы стало создание электронных презентаций по выбранной теме или по заданию учителя-предметника. В процессе работы над электронной презентацией учащиеся проходят все этапы информационной деятельности: поиск и отбор источников по теме (научно-популярные книги, справочные издания, электронные энциклопедии, Интернет), анализ и систематизацию информации, оформление и представление конечного результата информационной деятельности в устной форме (защита работы), обязательно составляют список использованных источников. Выбор темы проходит с учетом познавательных интересов учащих-

ся. (Этот далеко не полный список показывает широту и многообразие интересов учащихся: «Акулы», «Летающие динозавры», «История велосипеда», «Достопримечательности Санкт-Петербурга», «Оформление русской рукописной книги», «Парки Лондона», «Пушкинский дом», «История искусства на рубеже 19-20 вв.» и др.).

Специалисты (библиотекарь, медиаспециалист), работающие в школьной медиатеке, совместно с учителями-предметниками организуют педагогическое сопровождение учащихся на всех этапах самостоятельной работы с источниками информации в процессе выполнения учебно-познавательной задачи.

Взаимодействие педагогов и библиотекаря (медиаспециалиста) можно проследить на примере одного интегрированного занятия по основам информационно-библиографической грамотности, которое организовано в форме проекта. Проведение такого занятия возможно только в условиях медиатеки.

Пример интегрированного занятия на базе медиатеки (5 класс)

Тема занятия по основам информационно-библиографической грамотности: «Поиск, обработка и представление информации по теме».

Тема урока по окружающему миру. «Домашние животные».

Тема урока по литературе (внеклассное чтение): «Мы в ответе за тех, кого приручили...»

(Занятие рассчитано на 6 часов и проходит в несколько этапов.)

Форма проведения занятия: групповой проект.

Цель: развитие читательского и познавательного интереса учащихся, формирование умений и навыков информационно-библиографической деятельности.

Задачи:

- ✓ закрепление алгоритма информационно-библиографического поиска источников по теме;
- ✓ приобретение навыков обработки информации из различных источников и ее представления в виде электронной презентации;
- ✓ использование информации в учебной деятельности;
- ✓ развитие коммуникативной культуры учащихся через обучение работе в группах.

1 этап. Учитель предмета «Окружающий мир» ставит задачу: найти, обработать и представить информацию о породах собак, истории их приручения человеком. Учитель литературы – самостоятельно прочитать художественное произведение об отношениях человека и собаки и написать на него отзыв. Учащиеся вместе с педагогами и библиотекарем (медиаспециалистом) составляют план деятельности, который служит отправной точкой для составления заданий. Класс делится на группы, и каждая группа получает собственное задание.

Например:

- 1 группа: найти материал об истории приручения собак;
- 2 группа: собрать материал о самых популярных породах собак;
- 3 группа: составить рекомендации для тех, кто хочет завести щенка;
- 4 группа (из читающих учеников): составить аннотированный библиографический обзор художественных произведений об отношениях человека и собаки.

2 этап. Каждая группа ищет источники информации на различных носителях по заданной теме (научно-популярные, справочные издания, электронная энциклопедия «Кирилл и Мефодий»), учащиеся четвертой группы составляют с помощью библиотекаря и учителя литературы рекомендательный список художественных произведений соответственно возрасту. В конце этапа проходит обсуждение найденной информации, ее отбор и корректировка, каждый учащийся выбирает произведение из составленного списка, которое он прочитает дома и напишет на него отзыв.

3 этап. Каждая группа создает свою папку на компьютере (знакомство с программой Word) и накапливает в ней информацию: учащиеся набирают текст, сканируют иллюстрации, составляют список отобранных источников по своей теме. Кроме того, они читают художественные произведения и сдают отзывы четвертой группе.

4 этап. Учащиеся знакомятся с возможностями программы PowerPoint и приступают к оформлению материалов в виде электронной презентации (5-7 слайдов). На последнем слайде каждой презентации ребята указывают список использованных источников. Учащиеся четвертой группы, проанализировав с учителем литературы и библиотекарем отзывы ребят, оформляют в данной программе библиографический обзор самых интересных прочитанных художественных произведений с составлением кратких аннотаций, сканированием иллюстраций, обложек книг, портретов писателей.

5 этап. Каждая группа представляет свою презентацию перед всем классом. Результаты оценивают учителя (по предмету «Окружающий мир» и литературе), библиотекарь, медиспециалист.

На данном этапе возможен просмотр и обсуждение художественного фильма по одному из произведений (если позволяет время).

По желанию учащихся возможно продолжение работы по объединению всех презентаций в одну (отбор слайдов и оформление в едином стиле), а также выпуск тематической газеты (распечатка текста и иллюстраций, оформление) с обязательной рубрикой «Советуем прочитать». Эту работу продолжают самые активные участники от каждой группы. Представление презентации (с устным рассказом) может проходить перед учащимися начальной школы.

Вся работа проходит под руководством медиаспециалиста в медиатеке. Включение индивидуальных заданий, предоставление максимальной самостоятельности в работе позволяют учитывать интересы, склонности, индивидуальные особенности учащихся.

Выполнение таких проектов, как групповых, так и индивидуальных, на базе медиатеки возможно не только в рамках учебной деятельности, но в ходе внеурочной работы.

Работа в медиатеке способствует более рациональной организации самостоятельной информационной деятельности учащихся. В процессе подготовки домашних заданий под руководством специалиста учащиеся обучаются поиску информации для докладов, сообщений, рефератов с использованием более широкого спектра источников: научно-популярных книг, справочных изданий, электронных энциклопедий, компьютерных образовательных программ, сети Интернет. Самостоятельная работа учащихся основной школы в медиатеке с разнообразными источниками информации постепенно подготавливает их к серьезной реферативно-исследовательской работе в старших классах.

Специалисты медиатеки совместно с педагогом осуществляют руководство реферативно-исследовательской деятельностью учащихся 9-11 классов: проводят групповые и индивидуальные консультации в ходе поиска, аналитико-синтетической обработки информации, оформления работ, оказывают помощь в подготовке защиты рефератов.

В условиях медиатеки создаются возможности для повышения профессионального уровня педагогов и развития их информационной культуры. Основная задача медиатеки в работе с педагогами – это обеспечение рационального доступа к педагогической информации, удовлетворение их профессиональных информационных потребностей:

- информирование о новых программно-педагогических средствах, материалах передового педагогического опыта в области использования новых информационных технологий в учебно-воспитательном процессе, учебных программах, пособиях, видеофильмах и т.д. (проведение обзоров АВД, выставок, составление библиографических списков «Информационные технологии в образовании», «Информационная культура», «Что такое медиатека»);
- организация доступа к удаленным информационным ресурсам педагогической информации; оставление каталога информационных ресурсов Интернет по предметам школьной программы;
- организация работы МБА с использованием фондов информационных ресурсов библиотек, информационно-методических центров.

На базе медиатеки организуются различные формы обучение компьютерной грамотности для педагогов посредством реализации следующих направлений деятельности:

- накопление фонда учебных и методических пособий, обучающих программ по основам компьютерной грамотности;
- проведение индивидуальных и групповых занятий по основам компьютерной грамотности на базе медиатеки;

• проведение индивидуальных консультаций по обучению пользованию электронными энциклопедиями, учебными пособиями, репетиторами, тренажерами, информационными ресурсами Интернет, созданию собственных наглядных и методических пособий с помощью мультимедийных технологий.

Сейчас мы подошли к решению очень сложной задачи в работе медиатеки, связанной с оказанием педагогам методической помощи в организации самостоятельной информационной деятельности учащихся. Руководителем медиатеки разработаны методические рекомендации для учителей-предметников по руководству исследовательской (реферативной) деятельностью учащихся и образовательная программа для педагогов района «Организация самостоятельной информационной деятельности учащихся в образовательном процессе». В медиатеке проходят семинары и индивидуальные консультации для администрации, педагогов и школьных библиотекарей района с целью распространения опыта по формированию информационной культуры учащихся, руководству их исследовательской (реферативной) деятельностью.

Опираясь на собственный практический опыт работы, мы можем сделать вывод, что создание медиатеки в школе способствует достижению следующих результатов:

- более полное удовлетворение информационных потребностей всех участников педагогического процесса, устранение дефицита педагогической информации за счет включения информационных ресурсов на машиночитаемых носителях в библиотечный фонд, среди которых электронные диски (энциклопедии, репетиторы, тренажеры, программные учебные пособия), аудиоматериалы (музыкальные произведения на кассетах и дисках, фонозаписи на иностранном языке), видеоматериалы (записи уроков, кассеты и диски с художественными фильмами), ресурсов удаленного доступа (Интернет);

- расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования оргтехники и компьютеризации информационных процессов;

- развитие читательского интереса и творческих способностей учащихся;
- активизация учебной и познавательной деятельности учащихся;
- оказание продуктивной помощи учащимся в решении учебных и самообразовательных задач;
- повышение уровня информационной культуры учащихся и педагогов.

Таким образом, медиатека образовательного учреждения не только обеспечивает свободный доступ всем участникам педагогического процесса к информационным ресурсам на различных носителях при рациональной организации их хранения, систематизации и распространения,

но и становится центром формирования информационной культуры учащихся и педагогов.

**Организация внеklassной деятельности
на базе медиацентра школы № 457
с углубленным изучением английского языка
Выборгского района Санкт-Петербурга**

***М.Н.Солоневичева,
педагог-организатор, специалист медиацентра школы № 457***

Проект «Школьный издательский центр»

В современном мире информационное пространство имеет огромное значение. В образовательных учреждениях информационным ядром является школьный медиацентр, в состав которого входит библиотека с традиционными носителями информации (книги, периодические издания) и медиатека, располагающая арсеналом современных технических устройств и электронных носителей. Зачастую объем информации, содержащийся на электронных носителях, на несколько порядков превышает объем информации, представленной на бумажных носителях. Научиться ориентироваться в таком количестве ресурсов довольно сложно, а научить работать с информацией учащихся сложно вдвое. Тем не менее перед современной школой поставлена важная социальная задача – приобщить школьников к культурным ценностям, научить правильно воспринимать, обрабатывать и доносить информацию до окружающих. Одной из форм решения поставленных задач является организация внеklassной работы на базе школьного медиацентра.

Современная школа должна предложить учащимся актуальное направление, ориентированное на практическое использование информационных технологий как в учебном процессе, так и за его рамками. Таким направлением является издательская деятельность на базе компьютерных технологий. Цифровая фотография, компьютерная графика, настольная издательская деятельность – вот сферы, которые могут заинтересовать ребенка сегодня и стать его профессией завтра. Компьютерные издательские и графические программы становятся неотъемлемой частью современного процесса обучения и вызывают большой интерес у детей. Они необходимы для оформления заданий, создания творческих работ различного назначения, помогают во многих сферах профессиональной деятельности.

Создание школьного издательского центра – одна из форм организации внеклассной деятельности на базе медиацентра. Именно в медиацентре уместнее всего заниматься издательской деятельностью.

С этой целью учащимся была предложена стратегия развития издательского центра, разработана программа «Компьютерные технологии в издательском деле», собран коллектив школьников. Совокупность этих трех составляющих в соответствии с замыслом обеспечивает высокую эффективность проекта.

Цели проекта:

- формирование устойчивого интереса к компьютерным издательским технологиям и дизайну через освоение пакета графических программ;
- развитие творческих способностей учащихся;
- активизация познавательной деятельности детей;
- повышение уровня коммуникативной культуры школьников.

Задачи образовательные:

- обучение навыкам работы с программами CorelDRAW, Adobe Photoshop, PageMaker;
- обучение навыкам фотосъемки цифровым фотоаппаратом;
- обучение навыкам обработки цифровых изображений и создания творческих работ;
- формирование навыка иллюстративного оформления школьных изданий.

Задачи развивающие:

- развитие художественных способностей;
- развитие навыков самостоятельной работы в компьютерных программах.

Задачи воспитательные:

- воспитание усидчивости, настойчивости в достижении цели, трудолюбия;
- воспитание гармоничной и уравновешенной личности.

Работа в рамках проекта организована следующим образом:

- Учащиеся 2 раза в неделю посещают факультатив «Компьютерные технологии в издательском деле», где изучают программы компьютерной графики и верстки, приобретают навыки работы со сложными техническими устройствами. Программа обучения рассчитана на 3 года. Четкое расписание работы факультатива обеспечивает системность обучения.

- Дополнительно по отдельному графику педагог собирает учащихся для составления плана выпуска и макета школьной газеты, организует заседания редколлегии.
- В период подготовки нового выпуска газеты учащиеся получают индивидуальные задания по подготовке статей и иллюстраций для школьного издания. Школьники самостоятельно определяют, где они будут выполнять задания: в стенах школы или дома. Работа может быть выполнена как индивидуально, так и в составе творческой группы.

- По отдельному графику педагог организует тренинги и ролевые игры среди постоянного состава участников проекта.

- Под руководством педагога участники проекта в малых группах и индивидуально готовятся к участию в конкурсах, олимпиадах и деловых играх, посвященных издательским технологиям, дизайну и журналистской деятельности.

Учащиеся, наряду с изучением программ компьютерной графики и верстки, изучают азы журналистики, пишут статьи, собирают внутришкольную информацию.

Помимо выпуска школьной газеты, учащиеся факультатива создают творческие работы по заданным педагогом темам, принимают участие в конкурсах различного уровня, организуют выставки плакатов и стенгазет, оформляют стенды к традиционным праздникам.

Тематика работ разнообразна:

- иллюстрации сказок А.С. Пушкина;
- безопасность дорожного движения глазами детей;
- новогодняя открытка;
- открытка ко дню Святого Валентина;
- открытка к Международному женскому дню;
- «Мы поддерживаем проведение Олимпийских игр в городе Сочи!»;
- «Мы с тобой одной крови, ты и я! Или – Четвероногим друзьям посвящается...»;
- «Здравствуй, весна!»;
- «Мартовские котики»;
- Пасхальная открытка;
- «Любимый город»;
- «До свидания, школа!» и др.

Школьный медиацентр оснащен современной техникой, работу с которой постепенно осваивают участники проекта. Ребята получают возможность использовать цифровые фотоаппараты для создания фоторепортажей, сканеры – для перевода изображений в цифровой формат, графические планшеты – для создания иллюстраций, близких по исполнению

нению к ручной работе. Кроме этого, в работе факультатива для демонстрации теоретического и практического материала широко используется мультимедийная аппаратура и интерактивная доска. Последняя дает возможность производить манипуляции в графических редакторах, создавать надписи поверх любых изображений и сохранять их. Это очень удобно при составлении плана выпуска и макета печатного издания.

Воспитательный аспект в данном проекте занимает очень важное место. Школьники с удовольствием принимают участие в ролевых играх и тренингах, которые организует педагог. Ребята учатся работать в коллективе, где каждый участник ролевой игры имеет свой статус. Главный редактор из группы учащихся назначает своих сверстников на должности дизайнёров, художников, журналистов. На этом этапе участники проекта знакомятся с такими понятиями, как профессиональная этика и субординация. Подобные тренинги и ролевые игры формируют у детей позитивное отношение к людям, способствуют расширению кругозора, помогают сориентироваться в многообразии видов трудовой деятельности.

Одной из особенностей проекта является разновозрастной состав его участников. Таким образом, осуществляется преемственность, старшие участники проекта делятся опытом с младшими.

При осуществлении данного проекта на педагога ложится большая нагрузка, так как ему предстоит не только научить школьников работе со сложными техническими устройствами и в различных компьютерных программах, но и ориентироваться в непрерывном потоке информации, находить необходимые сведения в книгах, на электронных носителях, в сети Интернет. При планировании проекта педагог должен четко сформулировать тему проекта, иметь достаточное количество информационных ресурсов в рамках поставленной задачи для того, чтобы научить детей работать с информацией (сбор, хранение, переработка и представление).

Одной из форм работы является дискуссия на предложенную педагогом или учащимися тему. Например:

- о книгах и истории книгопечатания;
- о профессиях издательского дела;
- о влиянии внешнего вида журнала или газеты на желание познакомиться с их содержанием;
- о тенденциях развития издательских технологий.

Кроме этого, педагог совместно с учениками проводит сравнительный анализ подобных школьных изданий других учебных заведений.

Оценить эффективность внеклассной деятельности на базе медиацентра можно, проанализировав материалы, предложенные в таблице.

**Участие в конкурсах по компьютерной графике и полиграфии
в 2006/2007 учебном году под руководством Солоневичевой М.Н.**

Название конкурса, мероприятия	Сроки проведения	Уровень конкурса, мероприятия	Результаты	Примечание
Деловая Игра «Журналист-III. Командировка в СЗЛК»	20-21 октября 2006 г.	Городской	Сертификаты участников, благодарность	
Конкурс детского творчества «Дорога и мы»	Январь 2007 г.	Районный	Дипломы III степени, подарки, грамоты участникам	Номинация «Художественное творчество»
Конкурс рисунков «Мартовские котики»	Март 2007 г.	Школьный	Грамоты, призы	
Конкурс «Мы & Компьютер»	Апрель 2007 г.	Районный	Диплом I степени Диплом II степени	Номинация «Печатные работы» Номинация «Компьютерный дизайн»
Конкурс «Электронное перо 2007»	Апрель 2007 г.	Международный	Диплом I степени, ценные призы	Номинация «Мой город», (компьютерная графика). Конкурс проходил в г.Магнитогорске

Достаточно объективной оценкой работы издательского центра можно считать результаты анкетирования, проводимого среди учащихся школы. Читатели школьной газеты высказывают свое мнение относительно содержания рубрик и статей, участвуют в конкурсах и акциях.

В медиацентре организуется голосование с целью выявления авторов наиболее понравившихся творческих работ. Проводятся конкурсы творческих художественных работ с участием школьников разных возрастных групп. Учащиеся начальной школы представляют рисунки в классическом исполнении, представители средней школы создают рисунки, выполненные с применением компьютерных технологий.

Сегодня можно с уверенностью констатировать, что проект «Издательская деятельность на базе школьного медиацентра» своевремен и необходим для современной школы.

Школьная библиотека: новые возможности

**Л.В. Владимирова,
методист по учебной литературе и библиотечным фондам
Приморского района Санкт-Петербурга**

В последние десятилетия деятельность школьных библиотек существенно менялась. Начало 1970-х годов: школьная библиотека — библиотека детская. Она формирует фонды литературы, изучаемой в школе (в основном, художественной: программные произведения и рекомендованные для вне-классного чтения), активно пропагандирует ее, здесь имеется, кроме того, достаточно скучный “репертуар” научно-популярной литературы. В середине 70-х годов начинается активное комплектование фондов педагогической, в основном методической литературой. В арсенале библиотекарей появляются формы и методы работы специальных библиотек (дни информации, дни специалиста, групповое и индивидуальное информирование и т.д.). В конце 70-х гг. школьная библиотека вынуждена осваивать работу с фондами учебников, осваивая технологии учебных библиотек.

В новый век школьная библиотека вошла, имея функции детской библиотеки, специальной педагогической библиотеки и учебной библиотеки.

Сегодня все чаще звучит мысль о том, что библиотеки в структуре школы должны стать информационно-библиотечными центрами. До последнего времени школьные библиотеки работали только с первичными источниками информации (книгами, периодикой), изредка прибегая к вторичной, библиографической информации (как правило, о тех же книгах и периодике). Сейчас речь идет не только о библиографической, но и о фактографической, аудиовизуальной и прочей информации. Библиотечным работникам приходится работать с новыми видами документов, информационных материалов, овладевать современными компьютерными технологиями работы с информацией.

Можно сужать или расширять виды информационной деятельности, но, бесспорно, школьной библиотеке придется много поработать, чтобы соответствовать ожиданиям педагогов, современным требованиям к информационному обеспечению учебного процесса. Сегодня заново приходиться осмысливать и наполнять содержанием и педагогические функции школьной библиотеки. Огромный педагогический потенциал школьной библиотеки позволяет значительно расширить ее влияние на обучение и воспитание подрастающего поколения. В Приморском районе в библиотеках довольно часто сочетают традиционные для школ формы работы с богатым арсеналом библиотечных форм и методов, позволяющим библиотеке эффективно реализовать свой педагогический потенциал и

выстраивать по-новому отношения с учащимися и педагогами, а также показать возможности библиотеки как учебной информационной среды.

Сотрудничество библиотекаря и учителя в использовании информационных технологий на уроке и во внеурочной деятельности

**E.A.Перова,
заведующая библиотекой детского-дома - школы № 46
Приморского района Санкт-Петербурга**

В 2006/2007 учебном году в Приморском районе проходил Фестиваль книги и чтения «Книжные острова», посвященный 100-летию со дня рождения академика Дмитрия Сергеевича Лихачева.

Возникло желание, чтобы разговор с детьми о книгах велся не только в библиотеке и на уроках русского языка и литературы, но и на других предметах.

Так появилась мысль о совместной работе библиотеки с учителем информатики. Учителю было предложено провести совместно конкурс на тему «Библиотека XXI века», посвященный памяти академика Д.С. Лихачева. Эта идея понравилась всем. Были выбраны две номинации: «Компьютерные презентации» (для учащихся 9-10 классов) и «Создание сайтов» (для учащихся 11 классов). Были установлены сроки и критерии оценки.

Прежде чем ребята начали работу, в библиотеке были подобраны материалы о работе различных типов библиотек: школьных, районных, городских. С учащимися были проведены беседы о книгах, о проблемах и особенностях библиотек, о настоящем и будущем их развития.

На следующем этапе к работе приступила учитель информатики Е.Е.Чернышева. На своих уроках она обучала детей технологиям разработки презентаций и сайтов в различных программных средах, например Microsoft Power Point и Macromedia Dreamweaver²⁰.

Ребят очень увлекла эта работа. Она проводилась как индивидуально, так и в группах по два-три человека. В результате были созданы очень интересные работы. Всего было представлено 13 работ учеников 10-11 классов детского дома-школы № 46. Все работы выполнены на достаточно хорошем техническом уровне. Содержательная сторона большинства работ также интересна и разнообразна, хотя были и повторы. Сведения, представленные в работах, систематизированы и последовательно изложены. Учащиеся потратили немало сил и времени для поиска в Ин-

²⁰ См. следующие сайты: www.dselvich1989.narod.ru; www.valya-mary.narod.ru; www.kate-jack.narod.ru.

тернете наглядного материала. Некоторыми авторами был проведен даже социологический опрос, и соответствующие данные представлены в презентациях. Приятно и то, ребята не забыли и родную школьную библиотеку.

Учащиеся так увлеклись, что сами предложили продолжить работу и создать компьютерные мультфильмы в среде Macromedia Flash, посвященные книгам-юбилярам 2007 года. Уроки информатики превратились в настоящую творческую мастерскую. И учитель, и ребята работали с огромным удовольствием. На заключительном дне районного фестиваля книги и чтения «Книжные острова» проводилось награждение лучших ученических работ. Большая группа учащихся 9-11 классов школы № 46 Приморского района была награждена дипломами и подарками. Учитель информатики Е.Е. Чернышева также была награждена в номинации «Лучший педагог».

Использование школьной библиотекой информационных технологий во внеклассных мероприятиях

***И.К.Маршал,
заведующая библиотекой школы № 580***

Массовые мероприятия — неотъемлемая часть работы каждой библиотеки, а особенно школьной. Ведь это пропаганда книги, чтения, проверка знаний по тем или иным вопросам и выявление интересов учащихся. Очень важны здесь такие факторы, как мобильность и наглядность. Поэтому с развитием информационных технологий библиотека получила большие возможности в этом направлении. Прежде всего это презентации и игры по различным областям знаний.

Много лет наша библиотека проводила игру-беседу для учащихся начальной школы «Мы идем в лес». Суть ее заключается в том, что художник рисует лес, а помогает ему в этом лесовичок. Главное здесь — показать, как все в природе взаимосвязано, как одно не может существовать без другого. Участники учат заранее стихи о лесных растениях и животных. Раньше по ходу этой беседы мы показывали детям картинки, иллюстрирующие растительный и животный мир леса; в заключение учащиеся, каждый по-своему, представляли себе, какая же картина получилась у художника. Теперь мы проводим это мероприятие с применением презентации «Мы идем в лес». Во время показа презентации учащиеся по-прежнему читают стихи — это необходимо для более полного эмоционального включения в игру. Кроме того, они еще видят на экране, как постепенно рисуется лес, что должно в нем расти и жить. А, главное, в заключение они видят картину, которую лесовичок помог нарисовать художнику.

А вот другая презентация – по произведениям Г.Х.Андерсена. Особено нравится ученикам отгадывать по иллюстрациям, которые они видят на экране, саму сказку, или из «рассыпанных» слов собирать названия сказок. Такие же игры-презентации проводятся и по творчеству других сказочников – В.Гауфа, Э.Т.А.Гофмана, Р.Киплинга. Другая наша презентация – «Поиграем в сказки» – посвящена сказочникам Ш.Перро и братьям Гримм.

Еще каждый год в нашей школе проводится общее мероприятие для учащихся 6-х и 7-х классов, носящее название «Ярмарка возможностей». Библиотека в этот день превращается в станцию под названием «Литературный калейдоскоп». Презентация, которую мы демонстрируем учащимся, посвящена писателям, жившим и создавшим свои произведения в нашем городе. Этих писателей они изучают на уроках литературы, поэтому вопросы, которые ставятся в презентации, связаны со школьной программой. Это лишний раз дает возможность в увлекательной игровой форме проверить свои знания.

Для старшеклассников у нас сделаны презентации – прообразы телевизионных передач «К доске», «Умники и умницы», «За семью печатями». Эти игры, которые все время обновляются, стали уже традиционными в системе массовых мероприятий библиотеки.

В заключение можно сказать, что благодаря современным информационным технологиям массовые мероприятия, проводимые библиотекой, стали более красочными, разнообразными по структуре, наглядными. Их можно видоизменять, оставляя старую канву, вносить что-то новое. Конечно, подготовительная работа по подбору иллюстративного материала, созданию текста, выбору формы презентации, музыкального сопровождения занимает немало времени, иногда больше, чем раньше при организации традиционного мероприятия, но зато конечный – красочный и наглядный – результат вдохновляет на дальнейшее развитие этого направления деятельности.

3.3. ПРИМЕРЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ШКОЛЬНОЙ МЕДИАТЕКЕ

Сегодня существует множество вариантов занятий с учащимися, которые практикуются медиаспециалистами в организации библиотечных занятий по обучению информационно-поисковой деятельности. Их отличительной особенностью является прежде всего направленность на ак-

тивные формы обучения и развитие навыков критического мышления. Такие занятия позволяют учитывать индивидуальные особенности учащихся, помогают им структурировать их информационную и исследовательскую деятельность.

При обучении информационно-поисковой деятельности в условиях медиатеки возможно использование различных педагогических технологий.

Например, проведение информационных исследований учащихся в библиотеке под руководством медиаспециалиста, когда учебное задание (тема исследования), как правило, определяется исходя из содержания учебного плана или формулируется учителем. Результатом такого исследования должно стать не только формирование навыков информационно-поисковой деятельности, но и одновременное приобретение знаний по заданной теме. Использование такой формы требует достаточно длительного времени и наиболее эффективно в условиях совместной деятельности библиотекаря и учителя-предметника.

Важнейшим фактором эффективного обучения, которое реализует задачи не только формирования поисковых навыков, но и навыков критического мышления, является умение ставить правильные вопросы для выполнения задания. Поэтому деятельность начинается с постановки главного вопроса, к которому постепенно добавляются вопросы, направляющие ход дальнейшей работы.

Пример занятия по теме «Оценка и организация информации. Анализ информационных ресурсов и представление собственного продукта»²¹

Цель – формирование навыков поиска, оценки и представления информации.

Форма: групповой проект.

Организация проведения: работа над проектом рассчитана на 5-7 часов и включает несколько этапов.

1 этап (1 урок) – организационный. Библиотекарь ставит перед учащимися цель и задачи – создание рекомендательного библиографического илиллюстрированного альманаха для младшего/среднего/старшего возраста. Это может быть литературный, краеведческий, экологический, искусствоведческий проект. Тема и название предлагаются библиотекарем или определяются совместно с классом – это зависит от возможностей библиотеки, потребностей школы, интересов учащихся.

²¹ Антилова В. В. Нетрадиционные модели проведения библиотечных уроков // Школьная библиотека. – 2006. – № 4. – С. 32-39.

На этом этапе путем мозгового штурма учащиеся вместе с библиотекарем определяют рубрики альманаха. Например, для краеведческого альманаха можно выбрать такие рубрики:

- Мой край в истории России;
- География родного края;
- Искусство родного края;
- Острые проблемы современности.

После определения рубрик альманаха учащиеся вместе с библиотекарем строят алгоритм дальнейшей работы, который включает в себя разнообразные виды деятельности:

- работу с каталогами и картотеками и составление списка литературы и источников;
- просмотр найденных ресурсов и отбор соответствующих данной цели;
- работу с отобранными ресурсами, подготовку аннотаций;
- оформление альманаха;
- подготовку к презентации.

На этом этапе учащиеся определяют потенциальные источники информации, вспоминают особенности использования каталогов и картотек, правила библиографического описания информационных ресурсов.

2 этап (1 урок) – поисковый. Класс делится на группы, каждая из которых получает задание – подготовить одну из рубрик будущего альманаха. Распределение рубрик лучше всего проводить путем жеребьевки. Можно заранее выделить специальную оформительскую группу, в которую войдут местные «художники».

Содержание этого этапа включает самостоятельную информационно-поисковую работу учащихся в группах с использованием библиотечных инструментов, подготовку списков литературы, статей, информационных ресурсов. Если в школе нет каталогов и картотек, можно провести урок-экскурсию в районной библиотеке. После составления списка литературы группы просматривают найденные материалы и отбирают те, которые, по их мнению, соответствуют их цели. Например, если они готовят альманах для учащихся средней школы, значит, они должны учитывать, какая литература будет интересна для ребят 10-14 лет.

Библиотекарь на этом этапе играет роль консультанта, помощника. После окончания работы библиотекарь просматривает составленные списки и предлагает сократить или дополнить их.

3 этап (1-2 урока) – аналитический – составление аннотаций. Библиотекарь знакомит учащихся с правилами составления аннотаций. При этом можно использовать методику формализованного анализа, предложенную Н.И. Гендиной. В случае если используются интернет-ресурсы,

нужно обратить особое внимание учащихся на критерии оценки электронных ресурсов, которые они должны учесть при составлении аннотации.

Учащиеся (с помощью библиотекаря, если это необходимо) распределяют литературу и материалы для анализа и работают над составлением аннотаций для альманаха. Каждый из учащихся должен описать хотя бы один ресурс. Сильным учащимся можно предложить несколько ресурсов.

После того как аннотации подготовлены, в классе происходит их представление. Это необходимо для корректировки текста. В ходе обсуждения ребята вносят поправки и корректируют свою работу.

4 этап (1-2 урока). Оформление альманаха. Работа на этом этапе зависит от возможностей школы. Если есть возможность использования компьютерного класса, учащиеся набирают аннотации на компьютере, а оформительская группа делает макет оформления, подбирает иллюстрации и готовит конечную продукцию. Второй вариант использования компьютерного класса – это подготовка электронной презентации альманаха. В этом случае каждая группа делает слайды для своей рубрики.

Наконец, альманах можно оформить в рукописной форме. В этом случае ребята аккуратно переписывают подготовленные ими аннотации, а заранее выбранная оформительская группа делает иллюстрации.

5 этап. Презентация альманаха. Альманах должен быть представлен в той аудитории, на которую он готовился. Можно провести презентацию в форме литературного праздника. В этом случае библиотекарю нужно продумать сценарий. Подготовка к празднику будет проходить уже во внеурочное время.

Использование такой модели дает возможность учащимся пройти все стадии информационно-поисковой деятельности: формулирование информационной потребности, поиск, анализ, обработку, организацию и представление информации. Они получают не только возможность, но и необходимость знакомиться с ресурсами по конкретной теме. Кроме того, это позволяет учитывать индивидуальные возможности школьников, стимулировать их склонности и интересы, предоставить возможность самовыражения каждому.

Нам представляется, что включение таких моделей при организации библиотечных уроков отражает бесспорный приоритет «умениевого» компонента перед «знанияевым», повышает мотивацию школьников, позволяет применять методы оценки и самооценки как конечного, так и промежуточных результатов деятельности, повышает эффективность при формировании навыков самостоятельной информационно-поисково-аналитической деятельности учащихся.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Для нынешнего этапа развития цивилизации представляется актуальным такой взгляд на структурирование общества: «В самом ближайшем будущем общество будет дифференцироваться по принципу доступа к информации, способности ее воспринимать и адаптироваться к нововведениям, по принципу разделения граждан на информационно-бедных и информационно-богатых...»²²

Сможет ли школа открыть перед учащимися и учителями огромный мир информации с помощью современных технических средств и телекоммуникаций, когда учебник и другие традиционные средства обучения перестают быть единственными и наиболее достоверными источниками знаний?

Хочется надеяться, что на это будут направлены не только все средства педагогического воздействия, но и усилия по созданию необходимых условий как в учебных кабинетах, так и в библиотеках.

Медиатека в школе может стать для всех пользователей «окном в мировое информационное пространство». Наличие в библиотеке выхода в Интернет, компьютерные, аудио- и визуальные технологии добавляют к реальным ресурсам библиотеки многократно большие мировые информационные ресурсы, которые создают условия как для расширения знаний, навыков и кругозора наших учеников, так и для развития у них способности учиться на протяжении всей жизни.

Литература:

1. Дети и библиотеки в меняющейся медиасреде. — М.: Школьная библиотека, 2004. — 336 с.
2. Информационные технологии в управлении образованием. Ч.1: Пособие для системы дополнительного профессионального образования. — М.: НФПК, 2006. — 168 с.
3. Положение о школьной медиатеке. — Библиотека общеобразовательного учреждения: Сборник регламентирующих документов / Рос. акад. образования. ГНПБ им. К.Д. Ушинского. — М., 2000. — С. 46–50.
4. Справочник школьного библиотекаря / О.Р.Старовойтова, С.М.Плескачевская; Т.Д.Жукова; Под ред. Ю.Н.Столярова. — М.: Школьная библиотека, 2006. — 448 с.
5. Андрианова Л.М. Организация единого информационного пространства гимназии №56 г.Санкт-Петербурга // Школьная библиотека. — 2002. — № 3. — С. 20-21.
6. Гендина Н.И. Формирование информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях: Учебно-метод. пособие / Н.И.Гендина, Н.И.Колкова, И.Л.Скипор, Г.А.Стародубова. — М.: Школьная библиотека, 2002. — 288 с.
7. Дудников В.В., Кузьмишина Т.М., Серых Л.А. Подготовка методистов школьных медиатек. — Самара: изд-во «ПРОФИ», 2002. — 67 с.
8. Ястребцева Е.Н., Быховский Я.С. Моя провинция – центр Вселенной. — М.: Федерация Интернет-образования, 2001.
9. Ястребцева Е.Н. Пять вечеров. — М.: Федерация Интернет-образования, 2001.
10. Ястребцева Е.Н. Библиотечный медиацентр – от идеи до воплощения. — М.: Школьная библиотека, 2003.

²² (Miles J. Information technology and information society. Options for the future; Econ.A.Cosial recerch connicib. 1989.,VII.-31 p.).